

# PRAVILNIK

## O KATEGORIZACIJI I RANGIRANJU NAUČNIH ČASOPISA



("Sl. glasnik RS", br. 80/2024)

### **Predmet Pravilnika**

#### **Član 1**

Ovim pravilnikom uređuje se rangiranje, kategorizacija, postupak utvrđivanja lista kategorizacije, uslovi za uređivanje naučnih časopisa i naučne grane u okviru kojih se vrši rangiranje, kao i drugi elementi od značaja za kategorizaciju i rangiranje časopisa i njihovo odlaganje u repozitorijum (u daljem tekstu: Repozitorijum).

### **Naučni časopis**

#### **Član 2**

Naučni časopis je periodična publikacija u kojoj se objavljuju rezultati naučnoistraživačkog rada.

Međunarodni naučni časopis je časopis koji je referisan u međunarodnim citatnim izveštajima Journal Citation Report Clarivate Analytics (u daljem tekstu: JCR) ili Scopus Scimago Journal & Country Rank (u daljem tekstu: SJR).

U oblasti društvenih i humanističkih nauka međunarodni časopis je i časopis referisan na listi ERIH Plus (the European Reference Index for the Humanities). U oblasti humanističkih nauka međunarodni časopis je i časopis referisan na listi Međunarodnog komiteta slavista (u daljem tekstu: MKS).

Međunarodni časopis, u smislu ovog pravilnika, može biti časopis inostranog ili domaćeg izdavača.

Nacionalni naučni časopis je časopis koji nije referisan u međunarodnim citatnim izveštajima i listama iz st. 2. i 3. ovog člana. Nacionalni naučni časopis, u smislu ovog pravilnika, može biti časopis domaćeg ili inostranog izdavača.

Naučni časopis domaćeg izdavača, u smislu ovog pravilnika, je periodična publikacija izdavača čije je sedište na teritoriji Republike Srbije koji ispunjava Uslove za uređivanje naučnih časopisa, koji su odštampani uz ovaj pravilnik i čine njegov sastavni deo (Prilog 1).

### **Naučni časopisi domaćeg izdavača**

#### **Član 3**

U postupku bibliometrijske analize (kvalitativne i kvantitativne), status naučnog časopisa utvrđuje se na način i pod uslovima utvrđenim ovim pravilnikom.

Postupku analize podvrgavaju se svi naučni časopisi domaćeg izdavača, novopokrenuti, kao i časopisi čije izdavanje je obnovljeno, a koji su zainteresovani za kategorizaciju i referisanje u bazi naučnih časopisa domaćih izdavača koja se izrađuje u skladu sa zakonom kojim se uređuje naučnoistraživačka delatnost i koja sadrži elemente za vrednovanje i praćenje uticajnosti naučnih časopisa za potrebe izrade bibliometrijskog izveštaja.

Zahtev za utvrđivanje kategorizacije podnosi se ministarstvu nadležnom za naučnoistraživačku delatnost (u daljem tekstu: Ministarstvo) na posebnom obrascu, sa podacima o listama i naučnim granama u okviru kojih izdavači časopisa predlažu da se časopis kategoriše u skladu sa Listama za rangiranje i kategorizaciju naučnih časopisa domaćih izdavača prema formiranim matičnim naučnim odborima, koje su odštampane uz ovaj pravilnik i čine njegov sastavni deo (Prilog 2).

Časopisima domaćeg izdavača kategorija se utvrđuje na osnovu ostvarene citiranosti u bazama WoS (sve edicije Web of Science Core Collection) i Scopus. Oblasti društvenih i humanističkih nauka za koje se neće izračunavati impakt faktor u okviru bibliometrijske analize definisane su čl. 7. i 11. ovog pravilnika.

Postupku ocenjivanja prethodi čin polaganja svezaka u Repozitorijum.

Praćenje časopisa za potrebe postupka ocenjivanja traje dve kalendarske godine. Časopisi koji nakon toga ispune uslove iz Priloga 1 ovog pravilnika, mogu biti rangirani u skladu sa ovim pravilnikom.

Analiza za časopise koji ne ispune uslove iz Priloga 1 ovog pravilnika, daje se opisno, kratkim navođenjem uslova koji nisu ispunjeni.

Analizu domaćih časopisa vrši ustanova ili organizacija koju, u skladu sa zakonom kojim se uređuje naučnoistraživačka delatnost, odredi Ministarstvo.

Oblik izdanja časopisa (štampani, elektronski dostupan ili paralelno oba oblika izdanja) ne utiče na odluku o naučnom statusu časopisa.

---

## **Rangiranje**

### **Član 4**

Pokazatelji za rangiranje međunarodnog naučnog časopisa određeni su od strane izdavača citatnih izveštaja navedenih u članu 2. ovog pravilnika.

Pokazatelji za rangiranje naučnih časopisa domaćih izdavača odabiraju se tako da podstiču vrednovanje u cilju povećanja kvaliteta, međunarodne uključenosti, relevantnosti i uticajnosti tih časopisa i naučnih rezultata, a u okviru društvenih i humanističkih nauka i očuvanju naučne i kulturne baštine.

Naučni časopisi domaćih izdavača podvrgavaju se bibliometrijskoj analizi, koja je osnova za rangiranje časopisa i koja uključuje sledeće pokazatelje: ukupan broj citata u bazama WoS i Scopus, broj citata u korpusu naučnih časopisa domaćih izdavača kategorisanih za prethodnu godinu, impakt faktor dva (u daljem tekstu: IF2), impakt faktor pet (u daljem tekstu: IF5), za časopise referisane u WoS bazi i indikator citiranosti časopisa - JCI iz citatnog izveštaja JCR (u daljem tekstu: JCI; na engleskom: Journal Citation Indicator počev od JCR 2020), kao i udeo radova na svetskim jezicima, udeo inostranih autora, udeo časopisnih referenci, udeo inostranih recenzenata i drugih pokazatelja koji se odnose na opremljenost članka, transparentnost uređivanja i dr, osim za grane filozofija i teologija iz oblasti društvenih nauka i za oblast humanističkih nauka za koje su parametri propisani članom 7. ovog pravilnika.

Časopisi se rangiraju u okviru lista navedenih u Prilogu 2 ovog pravilnika.

Časopis može biti razvrstan u više lista. Časopisu razvrstanom u dve ili više lista, a kome su dodeljene različite kategorije unutar različitih oblasti, kategorije se prihvataju za svaku listu ponaosob.

## **Kategorizacija**

### **Član 5**

Kategorija je merilo kvaliteta časopisa. Kategorizacija se vrši jednom godišnje. Kao mera uticajnosti časopisa u prirodno-matematičkim, tehničko-tehnološkim, biotehničkim, medicinskim i društvenim naukama (osim za filozofiju i teologiju), koristi se prosečan broj citata primljenih tokom tekuće godine za radove objavljene u prethodne dve godine - IF2, odnosno prosečan broj citata primljenih za radove objavljene u prethodnih pet godina - IF5, odnosno indikator citiranosti časopisa - JCI iz citatnog izveštaja JCR (počev od JCR 2020). U oblasti društvenih nauka za grane filozofija i teologija i u oblasti humanističkih nauka kvalitet se određuje prema parametrima propisanim članom 7. ovog pravilnika.

Kategorija međunarodnih časopisa određuje se na osnovu uticajnosti ostvarene u JCR i SJR-u (Q1, Q2 i Q3).

Kategoriju M21a+ ostvaruje časopis koji je prema JCR IF2, odnosno JCR IF5, odnosno JCI, rangiran u svojoj oblasti nauka među prvih 5% časopisa; M21a ostvaruje časopis koji je prema JCR IF2, odnosno JCR IF5, odnosno JCI rangiran u svojoj oblasti nauka od 5% do 15% časopisa; M21 ostvaruje časopis koji je prema JCR IF2, odnosno JCR IF5, odnosno JCI rangiran u svojoj oblasti nauka od 15% do 35% časopisa; M22 ostvaruje časopis koji je prema JCR IF2, odnosno JCR IF5, odnosno JCI rangiran u svojoj oblasti nauka od 35% do 75% časopisa, kao i časopisi u oblasti društvenih i humanističkih nauka koji su referisani na SJR u Q1; M23 ostvaruje časopis koji je prema JCR IF2 odnosno JCR IF5, odnosno JCI u svojoj oblasti nauka rangiran od 75% do 100% časopisa, za društvene i humanističke nauke časopisi koji su referisani na SJR-u u Q2, a u oblasti humanističkih nauka i časopisi sa liste MKS - I kategorija.

Prilikom kategorizacije časopisa na osnovu stava 3. ovog člana, izračunavanje procenata u datoj oblasti nauke vrši se u odnosu na sve časopise iz date oblasti za koje je dati parametar dostupan u JCR za datu godinu.

Kategoriju M23e ostvaruju časopisi iz oblasti društvenih i humanističkih nauka koji se nalaze na listi ERIH Plus isključivo na predlog matičnog naučnog odbora.

Kategoriju M24+ ostvaruju međunarodni časopisi koji su referisani na SJR u Q1, Q2 i Q3, svi časopisi inostranih izdavača koji se nalaze u citatnom izveštaju JCR bez IF2, IF5 i JCI pokazatelja, kao i časopisi u oblasti društvenih i humanističkih nauka koji su referisani na SJR-u u Q3.

Kategoriju M24 ostvaruju časopisi domaćih izdavača koji se prema pokazateljima godišnjeg postupka analize naučnih časopisa domaćih izdavača u okviru odgovarajuće liste nalaze u prvih 10%, kao i svi časopisi domaćih izdavača koji se nalaze u JCR-u bez IF2, IF5 i JCI pokazatelja. U oblasti društvenih i humanističkih nauka kategoriju M24 ostvaruje do 15% časopisa koji nisu već rangirani u višim kategorijama, kao i časopisi koji su referisani na SJR-u u Q4.

Kategoriju M51 ostvaruju časopisi domaćih izdavača koji se prema pokazateljima godišnjeg postupka analize naučnih časopisa domaćih izdavača u svojoj oblasti nauka nalaze između 10% i 35%, za društvene i humanističke nauke između 15% i 50%, a za humanističke nauke i časopisi sa liste MKS - II kategorija.

Kategoriju M52 ostvaruju časopisi domaćih izdavača koji se prema pokazateljima godišnjeg postupka analize naučnih časopisa domaćih izdavača u svojoj oblasti nauka nalaze između 35% i 75%, a u oblasti humanističkih nauka i časopisi sa liste MKS - III kategorija.

Kategoriju M53 ostvaruje časopis inostranog izdavača koji nije referisan u međunarodnim citatnim izveštajima i listama iz ovog pravilnika, kao i časopis domaćeg izdavača koji prema pokazateljima godišnjeg postupka analize naučnih časopisa domaćih izdavača u svojoj oblasti nauka nije u prvih 75% časopisa.

Časopis domaćeg izdavača koji je zadovoljio zahteve iz Uslova za uređivanje naučnih časopisa i koji se prvi put kategoriše ostvaruje kategoriju M54.

Naučni časopis domaćeg izdavača koji nije referisan u međunarodnim citatnim izveštajima iz člana 2. ovog pravilnika, kategoriše se na osnovu parametara bibliometrijskog kvaliteta ostvarenog u bazi naučnih časopisa domaćih izdavača, u skladu sa čl. 3. i 4. ovog pravilnika.

## Član 6

Naučni časopisi se razvrstavaju u kategorije određene na sledeći način:

Kategorija naučnog časopisa	Naziv kategorije naučnog časopisa	Definicija kategorije naučnog časopisa
M21a+	Vodeći međunarodni časopis kategorije M21a+	Časopis koji je prema JCR IF2, odnosno JCR IF5, odnosno JCI, rangiran u svojoj oblasti nauka među prvih 5% časopisa.
M21a	Vodeći međunarodni časopis kategorije M21a	Časopis koji je prema JCR IF2, odnosno JCR IF5, odnosno JCI, rangiran u svojoj oblasti nauka od 5% do 15% časopisa.
M21	Vodeći međunarodni časopis kategorije M21	Časopis koji je prema JCR IF2, odnosno JCR IF5, odnosno JCI, rangiran u svojoj oblasti nauka od 15% do 35% časopisa.
M22	Međunarodni časopis kategorije M22	Časopis koji je prema JCR IF2, odnosno JCR IF5, odnosno JCI, rangiran u svojoj oblasti nauka od 35% do 75% časopisa, kao i časopisi u oblasti društvenih i humanističkih nauka koji su referisani na SJR-u u Q1.
M23	Međunarodni časopis kategorije M23	Časopis koji je prema JCR IF2 odnosno JCR IF5, odnosno JCI u svojoj oblasti nauka rangiran od 75% do 100% časopisa. Za društvene i humanističke nauke časopisi koji su referisani na SJR-u u Q2, a u oblasti humanističkih nauka i časopisi sa liste MKS - I kategorija.
M23e	Međunarodni časopis kategorije M23e	Časopisi iz oblasti društvenih i humanističkih nauka koji se nalaze na listi ERIH Plus isključivo na predlog matičnog naučnog odbora.
M24+	Međunarodni časopis kategorije M24+	Međunarodni časopisi koji su referisani na SJR-u u Q1, Q2 i Q3, svi časopisi inostranog izdavača koji su na JCR-u bez IF2, IF5 i JCI, kao i časopisi u oblasti društvenih i humanističkih nauka koji su referisani na SJR-u u Q3.
M24	Vodeći nacionalni časopis kategorije M24	Časopis domaćeg izdavača koji se prema pokazateljima godišnjeg postupka analize naučnih časopisa domaćih izdavača u okviru odgovarajuće liste nalazi u prvih 10%, kao i svi časopisi domaćeg izdavača koji su na JCR-u bez IF2, IF5 i JCI. U oblasti društvenih i humanističkih nauka do 15% časopisa koji nisu već rangirani u višim kategorijama, kao i časopisi koji su referisani na SJR-u u Q4.
M51	Vodeći nacionalni časopis kategorije M51	Časopis domaćeg izdavača koji se prema pokazateljima godišnjeg postupka analize naučnih časopisa domaćih izdavača u svojoj oblasti nauka nalazi između 10% i 35%, za društvene i humanističke nauke između 15% i 50%, a za humanističke nauke i časopisi sa liste MKS - II kategorija.
M52	Nacionalni časopis kategorije M52	Časopis domaćeg izdavača koji se prema pokazateljima godišnjeg postupka analize naučnih časopisa domaćih izdavača u svojoj oblasti nauka nalazi između 35% i 75%. Za humanističke nauke i časopisi sa liste Međunarodnog komiteta slavista - III kategorija.
M53	Nacionalni časopis kategorije M53	Časopis inostranog izdavača koji nije referisan u međunarodnim citatnim izveštajima i listama iz ovog pravilnika. Časopis domaćeg izdavača koji prema pokazateljima godišnjeg postupka analize naučnih časopisa domaćih izdavača u svojoj oblasti nauka nije u prvih 75% časopisa.

M54	Nacionalni naučni časopis koji se prvi put kategoriše	Časopis domaćeg izdavača koji je zadovoljio zahteve iz Uslova za uređivanje naučnih časopisa i koji se prvi put kategoriše.
-----	---	---

## Član 7

Za razvrstavanje naučnih časopisa iz oblasti društvenih nauka za grane filozofija i teologija i humanističkih nauka primenjuje se kategorija naučnog časopisa iz tabele iz člana 6. ovog pravilnika, kao i za časopise u ostalim naučnim oblastima.

U slučaju da se časopisi nalaze i na nekoj od lista navedenih u članu 2. ovog pravilnika, matični naučni odbori imaju pravo da daju prednost kategorijama iz Godišnje liste kategorisanih naučnih časopisa za odgovarajuću godinu koju je utvrdilo Ministarstvo.

Ukoliko bi na osnovu JCR i SJR kriterijuma časopis dobio različite M20 kategorije, dodeljuje mu se viša od dve kategorije.

Ukoliko se časopis referiše samo u jednom od međunarodnih citatnih izveštaja, rangiranje uzima u obzir samo taj citatni izveštaj.

Pri svakom razvrstavanju domaćih naučnih časopisa koji u trenutku kategorizacije nisu referisani u međunarodnim citatnim izveštajima i listama iz člana 2. ovog pravilnika, matični naučni odbori i Komisija iz člana 10. ovog pravilnika posebno vode računa o sledećim kriterijumima: naučni kvalitet, nacionalni, istorijski, kulturni i društveni značaj, regionalna ili međunarodna relevantnost.

Pri rangiranju časopisa u oblasti humanističkih nauka, posebno se vodi računa o nacionalnom, istorijskom, kulturnom i društvenom značaju časopisa i izdavača i očuvanju domaće kulturne i naučne baštine u časopisu.

Kvalitet časopisa u oblasti društvenih nauka za grane filozofija i teologija i u oblasti humanističkih nauka određuje se i na osnovu sledećih parametara:

### 1. Uredništvo:

- (1) struktura uredništva prema naučnim, odnosno nastavnim zvanjima,
- (2) struktura uredništva prema institucionalnoj afilijaciji,
- (3) u časopisima kategorije M23 i M24 najviše dve trećine članova uredništva može biti iz iste institucije;

### 2. Kvalitet recenzentskog postupka:

- (1) broj recenzenata (u odnosu na broj radova),
- (2) afilijacije recenzenata (akademija nauka, univerzitet, naučni institut),
- (3) naučna, odnosno nastavna zvanja recenzenata,
- (4) jasne procedure recenziranja (definisane u *Uputstvu autorima* i *Uputstvu recenzentima*),
- (5) u časopisima kategorije M23 i M24 najviše dve trećine recenzenata može biti iz iste institucije;

**3. Afilijacije autora:** u časopisima kategorije M23 i M24 najviše dve trećine autora može biti iz iste institucije;

### 4. Struktura radova:

- (1) udeo (%) legitimnih radova, odnosno radova koji nisu preštampani,
- (2) udeo naučnih radova (u odnosu na hronike, prikaze, kritike i sl.),
- (3) prosečan broj referenci u radovima,
- (4) udeo (%) radova sa bar jednom referencom, bilo u odeljku Literatura ili u fusnotama;

### 5. Zastupljenost časopisa na referentnim listama za datu naučnu oblast.

### 6. Opremljenost (prema Uslovima za uređivanje naučnih časopisa iz Priloga 1 ovog pravilnika):

- (1) naslov rada na jeziku rada i engleskom jeziku,
- (2) sažetak/apstrakt na jeziku rada i engleskom jeziku,
- (3) ključne reči na jeziku rada i engleskom jeziku,
- (4) tip rada (urednička klasifikacija),

- 
- (5) autorska afilijacija i kontakt podaci,
  - (6) datum primanja i prihvatanja rada,
  - (7) zahvalnica (naziv i broj projekta),
  - (8) podaci o prethodnim verzijama rada,
  - (9) javno dostupan spisak recenzenata (objavljen barem jedanput godišnje);

#### **7. Dostupnost časopisa u elektronskom obliku.**

#### **8. Obavezno elektronsko uređivanje časopisa.**

Za potrebe bibliometrijske analize prema navedenim kriterijumima, matični naučni odbor može utvrditi dodatne vrednosti kvalitativnih pokazatelja.

### **Član 8**

Ukoliko naučni časopis bude označen kao suspendovan sa bilo koje od relevantnih citatnih izveštaja i lista, neće biti kategorisan za tu godinu, odnosno godine dok god je u tom statusu. Izuzetno, ukoliko je u pitanju časopis domaćeg izdavača, nadležni matični naučni odbor može proceniti da li se taj časopis kategoriše.

Ukoliko naučni časopis bude označen kao pseudočasopis, na predlog nadležnog matičnog naučnog odbora i Komisije iz člana 10. ovog pravilnika, isti neće biti kategorisan i brisaće se sa Godišnje liste kategorisanih naučnih časopisa.

Naučni časopis domaćeg izdavača može biti suspendovan sa Godišnje liste kategorisanih naučnih časopisa u skladu sa zakonom, na osnovu ocene nadležnog matičnog naučnog odbora, po prethodno pribavljenom mišljenju Komisije iz člana 10. ovog pravilnika. Odluka o suspendovanju javno se objavljuje.

### ***Naučni časopisi inostranih izdavača koji nisu referisani u indeksnim bazama***

### **Član 9**

Kategorizacija naučnih časopisa inostranih izdavača koji nisu referisani u međunarodnim citatnim izveštajima i listama iz člana 2. ovog pravilnika ili drugim listama iz ovog pravilnika, vrši se utvrđivanjem posebnih lista kategorizacije naučnih časopisa inostranih izdavača u oblasti društvenih nauka za grane filozofija i teologija i u oblasti humanističkih nauka.

Liste iz stava 1. ovog člana sačinjavaju nadležni matični naučni odbori, sa obrazloženjem kriterijuma kategorizacije i dostavljaju Komisiji iz člana 10. ovog pravilnika, najkasnije do 30. juna tekuće godine.

Komisija razmatra sačinjene posebne liste i dostavlja Ministarstvu obrazložene predloge posebnih lista najkasnije do 31. jula tekuće godine, a Ministarstvo donosi odluku o utvrđivanju posebnih godišnjih lista, koje se objavljuju na internet stranici Ministarstva istovremeno sa Godišnjom listom kategorisanih časopisa koja se odnosi na domaće izdavače.

Časopisi na listama iz stava 1. ovog člana mogu ostvariti jednu od kategorija iz grupe rezultata M50. Pri kategorizaciji, matični naučni odbori koji su nadležni za više od jedne naučne grane vode računa da udeo časopisa u kategoriji M51 ne pređe 50% ukupnog broja kategorisanih časopisa u pojedinačnoj naučnoj grani.

U postupku utvrđivanja lista kategorisanih časopisa iz stava 1. ovog člana u naučnim granama koje zbog identitetske materije kojom se bave (npr. jezik i književnost, nacionalna istorija, etnologija i dr.) po definiciji nisu zastupljene u globalnim i evropskim indeksnim bazama, neophodno je koristiti liste časopisa ustanovljene u cilju njihovog naučnog rangiranja, koje su prihvaćene od odgovarajućih vodećih nacionalnih ili reprezentativnih međunarodnih organizacija ili udruženja.

### ***Komisija za utvrđivanje predloga godišnje liste kategorisanih časopisa***

### **Član 10**

Radi sprovođenja postupka utvrđivanja Godišnje liste kategorisanih naučnih časopisa, ministar nadležan za naučnoistraživačku delatnost (u daljem tekstu: ministar), u skladu sa zakonom kojim se uređuje naučnoistraživačka delatnost, obrazuje Komisiju za utvrđivanje predloga Godišnje liste kategorisanih naučnih časopisa (u daljem tekstu: Komisija).

Članove Komisije imenuje ministar, tako što svaki matični naučni odbor predlaže svog predstavnika, iz reda članova matičnog naučnog odbora. Predsednika Komisije ministar imenuje iz reda članova koje su predložili matični naučni odbori. Prilikom imenovanja članova Komisije vodi se računa o ravnomernoj zastupljenosti naučnih oblasti i o rodnoj ravnoopravnosti.

### ***Postupak kategorizacije***

### **Član 11**

Na osnovu Izveštaja o bibliometrijskoj analizi naučnih časopisa domaćih izdavača, prema sveskama objavljenim u

---

prethodnoj godini, matični naučni odbori sačinjavaju liste kategorizacije naučnih časopisa, koje najkasnije do kraja septembra tekuće godine dostavljaju Komisiji.

U okviru bibliometrijske analize osnov za kategorizaciju časopisa je određivanje impakt faktora, osim za sledeće liste u oblasti društvenih i humanističkih nauka: filozofija i teologija; istorija; arheologija; etnologija i antropologija; klasične nauke; muzikologija; istorija umetnosti i nauke o umetnostima; likovne i primenjene umetnosti i dizajn; jezik i književnost.

U okviru pojedinih naučnih grana u slučajevima nepostojanja časopisa koji ispunjava uslove za kategoriju M24, matični naučni odbori mogu da predlože Komisiji da se časopis iz kategorije M51 za datu listu prevede u kategoriju M24 u skladu sa članom 6. ovog pravilnika.

U slučaju razlika u odnosu na Izveštaj o bibliometrijskoj analizi, sačinjene liste kategorizacije naučnih časopisa matičnih naučnih odbora moraju da sadrže obrazloženje. Matični naučni odbor može da predloži samo jednu kategoriju više ili niže u odnosu na rang dat u Izveštaju iz stava 1. ovog člana.

Komisija razmatra sačinjene liste kategorizacije naučnih časopisa i podnosi Ministarstvu obrazložen predlog Godišnje liste kategorisanih naučnih časopisa, najkasnije do kraja novembra tekuće godine, za prethodnu godinu.

Ministarstvo donosi odluku o utvrđivanju Godišnje liste kategorisanih naučnih časopisa.

Članovi matičnih naučnih odbora i Komisije ne mogu predlagati kategorije za časopise čiji su urednici ili članovi uredništva ili su po bilo kom osnovu u sukobu interesa.

## **Repozitorijum**

### **Član 12**

Repozitorijum je elektronska arhiva časopisa domaćih izdavača u vidu svezaka punog teksta. Izdavač je dužan da elektronsku verziju položi u repozitorijum do kraja prvog kvartala naredne godine. Polaganje svezaka u Repoziotorijum vrši se radi postupka bibliometrijske analize, kao i za potrebe kategorizacije i rangiranja. Pun tekst radova iz Repoziotorijuma može se preuzimati za potrebe iz ovog člana samo uz pismenu saglasnost izdavača.

### **Član 13**

Repoziotorijum vodi Narodna biblioteka Srbije. Informacije o popunjenosti Repoziotorijuma pojedinim sveskama, kao i datumu polaganja svezaka, moraju biti javno dostupne posredstvom odgovarajuće veb aplikacije Narodne biblioteke Srbije. Datum prispeća u Repoziotorijum uzima se kao pokazatelj redovnosti objavljivanja časopisa.

U Repoziotorijum se polaže elektronska verzija svake objavljene sveske. Položena verzija mora u svemu biti verna originalu, uključujući i paginaciju radova. Polaganje se vrši u formatu koji određuje Narodna biblioteka Srbije.

Ako se časopis izdaje u štampanom obliku, u Repoziotorijum se takođe dostavlja i jedan primerak štampane verzije časopisa. Dostava u štampanoj verziji ne oslobađa izdavača obaveze da Narodnoj biblioteci Srbije dostavi obavezni primerak u skladu sa zakonom kojim se uređuje obavezni primerak publikacije.

Nacionalni časopisi domaćih izdavača koji ne polažu, odnosno ne dostavljaju svoje sveske u Repoziotorijum, ne mogu biti kategorisani.

## ***Dostupnost podataka o kategorizaciji i rangiranju časopisa***

### **Član 14**

Kategorizacija i rangiranje međunarodnih naučnih časopisa iz člana 2. ovog pravilnika, dostupni su na internet portalu ustanove ili organizacije koju, u skladu sa zakonom kojim se uređuje naučnoistraživačka delatnost, odredi Ministarstvo.

Godišnja lista kategorisanih naučnih časopisa, kao i bibliometrijski izveštaj koji sačinjava ustanova ili organizacija iz člana 3. stav 8. ovog pravilnika, dostupni su na internet stranici Ministarstva.

## ***Godišnja kategorizacija naučnih časopisa***

### **Član 15**

Kategorizacija naučnih časopisa za tekuću godinu, vršiće se na osnovu volumena časopisa objavljenih u prethodnoj godini.

## **Završne odredbe**

### **Član 16**

Danom početka primene ovog pravilnika prestaje da važi Pravilnik o kategorizaciji i rangiranju naučnih časopisa ("Službeni glasnik RS", broj 159/20).

### **Član 17**

---

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku Republike Srbije", a primenjuje se od 1. juna 2025. godine.

## Prilog 1

# USLOVI ZA UREĐIVANJE NAUČNIH ČASOPISA

### I. Naučni časopis

Domaći naučni časopis (u daljem tekstu: časopis) treba da sadrži sledeće elemente:

#### *Naslov časopisa*

Naslov je po pravilu, trajna odrednica časopisa. Treba da što tačnije opisuje tematiku objavljivanih sadržaja. Ako tematika nije prepoznatljiva na osnovu naslova, časopis treba da ima podnaslov kojim se jasno određuje naučna oblast, naučna grana, odnosno oblasti koju časopis pretežno obuhvata. Ako časopis izlazi u okviru serije, naslov obuhvata i naslov serije.

Časopis može imati skraćeni naslov i naslov na stranom jeziku. Ovi naslovi utvrđuju se i evidentiraju prilikom dodele ISSN-a. Skraćeni naslov se utvrđuje u skladu s odgovarajućim međunarodnim standardom. Prilikom prevoda naslova na strani jezik vodi se računa o tome da naslov ne bude istovetan naslovu nekog postojećeg inostranog časopisa.

Naslov časopisa menja se samo u slučaju preke potrebe. Promena se uvodi od prvog broja određenog godišta, s tim da se prethodni naslov na istaknutom mestu navodi najmanje još godinu dana.

Naslov časopisa ispisuje se uvek u istom tipografskom obliku, na istom mestu u svesci.

#### *Međunarodni standardni broj serijske publikacije (ISSN)*

Časopis ima ISSN kao trajnu i jednoznačnu oznaku, u skladu sa zakonom kojim se uređuje izdavačka delatnost. Ako časopis ima paralelni elektronski oblik, dodeljuje mu se zaseban ISSN (e-ISSN). Narodna biblioteka Srbije dodeljuje nacionalni ISSN broj. ISSN se ispisuje na istaknutom mestu u svakoj objavljenoj svesci, po mogućstvu u gornjem desnom uglu korica.

#### *Međunarodni standardni broj časopisa - Univerzalna decimalna klasifikacija (UDK)*

UDK broj časopisa označava oblast i naučne grane kojima se bavi časopis. On se ispisuje na istaknutom mestu u svakoj objavljenoj svesci, najčešće uz ISSN broj.

#### *Učestalost objavljivanja, označavanje svezaka i stranica*

Broj svezaka koji se izdaje godišnje utvrđuje se prilikom dodele ISSN-a i CIP katalogizacije, po mogućstvu uz naznaku meseca objavljivanja, i navodi u svakoj svesci u impresumu ili na drugom istaknutom mestu.

Pravovremeno izdavanje svezaka u skladu s predviđenom periodičnošću je osnovna obaveza izdavača, odnosno uredništva. Izdavanje dvobroja može se smatrati redovnim izlaženjem u jednom volumenu, odnosno jednom u godinu dana. Promena periodičnosti mora se evidentirati obnavljanjem katalogizacije, tj. izradom novog kataloškog zapisa CIP.

Pravovremenost se prati i utvrđuje na osnovu datuma polaganja svake objavljene sveske časopisa u Repozitorijum Narodne biblioteke Srbije, u skladu s periodičnošću objavljivanja svakog pojedinačnog časopisa. Evidencija o polaganju javno je dostupna na internetu.

Svi članci se objavljuju u okviru redovnih svezaka. Redovne sveske mogu biti tematskog karaktera. Vanredni, dopunski i specijalni brojevi mogu se smatrati sastavnim delom volumena časopisa, samo ukoliko su prošli proceduru predviđenu za redovno izdavanje časopisa.

Brojčane oznake volumena (godišta) časopisa treba da rastu kontinuirano. Kontinuitet se ne sme narušiti ni u slučaju prekida u izdavanju časopisa.

Sveske se označavaju redom prema predviđenoj dinamici izlaženja. Po pravilu, redni broj 1 dodeljuje se prvoj svesci svakog novog volumena. Sveske se označavaju po pravilu arapskim brojevima, osim ukoliko je to u neskladu s tradicijom institucije koja čuva naučnu i tehnološku baštinu Republike Srbije (nacionalni univerziteti, nacionalni instituti, SANU, Matica srpska).

Brojčana oznaka strana počinje od prve strane teksta prvog članka i nastavlja se kroz sve priloge jednog volumena. Korice, naslovna strana, sadržaj i oglasi ne ostraničavaju se.

#### *Izdavač časopisa*

Izdavač časopisa može biti akreditovana naučnoistraživačka organizacija (NIO), naučno društvo, institucije od nacionalnog značaja (SANU i Matica Srpska), institucije sa delatnošću od značaja za nauku u suizdavaštvu sa akreditovanim naučnoistraživačkom organizacijom, renomirane ustanove iz oblasti kulture sa značajnom naučnom

---

produkcijom, kao i državne ustanove i organi.

Urednik naučnog časopisa mora da ima naučno, odnosno nastavno zvanje.

Ako je izdavača više, navodi se prvi, odnosno izvršni izdavač, a ostali se navode kao suizdavači. Ako je izdavač samo jedna NIO (univerzitet, fakultet ili institut, SANU, Matica srpska), neophodno je da broj članova uredništva izvan NIO bude najmanje polovina od broja članova uredništva, kao i da broj recenzenata izvan NIO kao izdavača, bude najmanje trećina u odnosu na jedan volumen, odnosno na godišnjem nivou.

Izdavač časopisa navodi se u svakoj objavljenoj svesci u impresumu.

#### *Naučna politika časopisa*

Izdavač i uredništvo na posebnoj stranici teksta jasno naznačavaju naučnu politiku časopisa - naučno polje kojem časopis pretežno pripada, tipove istraživanja koje neguje (internacionalne/identitetske nauke), naučne oblasti i uže naučne oblasti kojima je posvećen, društvenu, državnu i kulturnu ulogu časopisa, kao i druga pitanja koja definišu opšti naučni i društveni karakter časopisa i tematske, teorijske i metodološke smernice za objavljivanje radova u njemu.

#### *Sadržaj sveske*

U sadržaju sveske daje se puni naslov svakog priloga, ime i prezime autora i početna i završna stranica priloga. Sadržaj može da ima rubrike. Naslovi rubrika ne mogu biti zamena za obaveznu kategorizaciju članaka, koji se kategorišu svaki ponaosob (npr. originalni naučni članak, pregledni rad i sl.).

Prilozi nenaučnog karaktera, koji se u sistemu vrednovanja prema propisima kojima se uređuje naučnoistraživačka delatnost ne smatraju naučnim rezultatom i koji ne moraju biti uređivani u skladu s ovim pravilnikom, mogu se navoditi u sadržaju, ali treba da budu jasno obeleženi prigodnim naslovom.

Za časopise koji se objavljuju dvojezično, sadržaj se daje na oba jezika.

Sadržaj sveske, po pravilu, daje se na prvoj, odnosno prvim stranama sveske.

#### *Impresum*

Impresum se daje u svakoj svesci časopisa, na istom istaknutom mestu i sadrži:

- 1) naziv izdavača;
- 2) imena, funkcije, kao i naziv i sedište ustanove u kojoj su zaposleni članovi uredništva (afilijacija);
- 3) kontakt podatke uredništva: adresu, e-adresu, faks i telefonski broj;
- 4) imena i afilijacije članova izdavačkog saveta;
- 5) imena osoba zaduženih za jezičku redakciju (lektora, korektora i eventualno prevodioca);
- 6) štampariju, mesto štampanja i tiraž;
- 7) naziv i internet adresu (URL) baze podataka u kojoj su članci dostupni u vidu punog teksta (opciono);
- 8) nazive sekundarnih publikacija (bibliografskih baza) koje indeksiraju časopis;
- 9) nazive institucija koje finansijski pomažu izdavanje časopisa;
- 10) način pretplate i cenu (opciono).

Članovi uredništva i izdavačkog saveta mogu se navoditi i izdvojeno, na nekom drugom stalnom i istaknutom mestu.

Podaci o časopisu daju se u svakoj objavljenoj svesci. Moguće izmene unose se u prvom broju određenog godišta.

#### *Kataloški zapis (CIP)*

Kataloški zapis obuhvata osnovne bibliografske podatke o časopisu. Izrađuje se prilikom uvođenja časopisa u bibliotečku evidenciju, u Narodnoj biblioteci Srbije, a za časopise čiji izdavač ima sedište u AP Vojvodini, u Biblioteci Matice srpske. U slučaju promene nekog podatka iz kataloškog zapisa, katalogizaciju treba obnoviti.

CIP se ispisuje u svakoj objavljenoj svesci, na istaknut način (u posebnom okviru), po pravilu na poslednjoj stranici.

#### *Način objavljivanja*

Časopis se može objavljivati u štampanom obliku, elektronskom obliku ili u oba oblika istovremeno. Elektronski časopis, kao i elektronska forma časopisa koji istovremeno izlazi u štampanom obliku, mora imati zaseban ISSN (e-ISSN). Arhive punih tekstova u kojima se članci nude u obliku koji je tipografski veran originalu (u PDF formatu) ne smatraju se elektronskim oblikom časopisa.

#### *Uputstvo autorima*



---

Uputstvo autorima sadrži detaljne zahteve o načinu oblikovanja članaka i slanja, odnosno prijema rukopisa. Zahtevima se utvrđuje dužina rukopisa, struktura članka (odeljci), format tabelarnih i grafičkih prikaza, prenos autorskih prava na časopis i sl. Posebno se utvrđuje jedinstven način citiranja. Odabrani format citiranja opisuje se detaljno uz navođenje primera za svaku vrstu citiranog izvora.

Detaljno uputstvo autorima o načinu pripreme članka objavljuje se u najmanje jednom broju časopisa godišnje. Skraćena verzija uputstva objavljuje se u svakoj svesci, uz naznaku mesta objavljivanja detaljnog uputstva.

Za časopise u elektronskom obliku potrebno je dati detaljno uputstvo autorima na istaknutom mestu u svakom broju časopisa.

Uputstvo obavezno sadrži i deo kojim se ukazuje na obavezu poštovanja naučnih i etičkih principa i pravila prilikom pripreme i izdavanja članka, u skladu sa međunarodnim standardima.

## II. Članak

Članak u časopisu mora biti opremljen na standardan način. Sastavni delovi opreme članka daju se na prvoj stranici članka, izuzev kada je drugačije određeno.

### *Naslov*

Naslov treba da što vernije opiše sadržaj članka. U interesu je časopisa i autora da se koriste reči prikladne za indeksiranje i pretraživanje. Ako takvih reči nema u naslovu, poželjno je da se naslovu pridoda podnaslov.

### *Tekući naslov*

Tekući naslov se ispisuje u zaglavlju svake stranice članka radi lakše identifikacije, posebno kopija članaka u elektronskom obliku.

### *Ime autora*

Navodi se puno ime i prezime (svih) autora. Imena i prezimena domaćih autora uvek se ispisuju u originalnom obliku (sa srpskim dijakritičkim znakovima, dijakritičkim znakovima pisama svetskih jezika ili dijakritičkim znakovima pisama nacionalnih manjina i etničkih grupa), nezavisno od jezika rada.

### *Naziv ustanove autora (afilijacija)*

Navodi se pun (zvanični) naziv i sedište ustanove u kojoj je autor zaposlen, a eventualno i naziv ustanove u kojoj je autor obavio istraživanje. Samostalni istraživači i autori kojima naučnoistraživački rad nije primarna profesija takođe naznačavaju svoj status. U složenim organizacijama navodi se ukupna hijerarhija te organizacije (od punog registrovanog naziva do unutrašnje organizacione jedinice). U hijerarhiji organizacija bar jedna mora biti pravno lice. Ako je autora više, a neki potiču iz iste ustanove, mora se, posebnim oznakama ili na drugi način, naznačiti iz koje od navedenih ustanova potiče svaki.

Funkcija i zvanje autora se ne navode.

### *Kontakt podaci*

Ako je autora više, po pravilu se daje samo adresa jednog autora, zaduženog za komunikaciju tim povodom.

### *Identifikacioni broj autora (ORCID)*

Navodi se identifikacioni broj autora odnosno posebna brojevana oznaka (*Open Researcher and Contributor ID, ORCID*) koja se kreira prilikom samostalne registracije autora na veb-stranici <https://orcid.org/>. Ako je autora više ispisuju se ORCID brojevi svih navedenih autora.

ORCID broj se ispisuje na početnoj strani članka.

### *Identifikator digitalnog objekta (DOI)*

U časopisima koji su uključeni u međunarodni sistem unakrsnog referisanja (*CrossRef*), člancima se dodeljuje posebna brojevana oznaka (*Digital Object Identifier, DOI*), neposredno pred objavljivanje sveske.

DOI se ispisuje na početnoj strani članka na stalnom istaknutom mestu.

### *Kategorija (tip) članka*

Kategorizacija članaka obaveza je uredništva. Kategoriju članka mogu predlagati recenzenti i članovi uredništva, odnosno urednici rubrika, ali odgovornost za kategorizaciju snosi isključivo glavni urednik.

Članci u časopisima se razvrstavaju u sledeće kategorije:

Naučni članci:

1) originalan/izvorni naučni rad (rad u kome se iznose prethodno neobjavljivani rezultati sopstvenih istraživanja naučnim

---

metodom);

2) pregledni rad (rad koji sadrži originalan, detaljan i kritički prikaz istraživačkog problema ili područja u kome je autor ostvario određeni doprinos);

3) kratko ili prethodno saopštenje (originalni naučni rad punog formata, ali manjeg obima ili preliminarnog karaktera);

4) naučna kritika, odnosno polemika (rasprava na određenu naučnu temu zasnovana isključivo na naučnoj argumentaciji i korišćenjem naučne metodologije) i osvrti.

Naučni rad u časopisu može imati oblik monografske studije, kao i kritičkog izdanja naučne građe (istorijsko-arhivske, leksikografske, bibliografske, pregleda podataka i sl.), dotad nepoznate ili nedovoljno pristupačne za naučna istraživanja.

Radovi klasifikovani kao naučni moraju imati bar dve pozitivne recenzije. U časopisima u kojima se objavljuju i prilozi vannaučnog karaktera, naučni članci treba da budu grupisani i jasno izdvojeni u prvom delu sveske.

Stručni članci:

1) stručni rad (prilog u kome se nude iskustva korisna za unapređenje profesionalne prakse, ali koja nisu nužno zasnovana na naučnom metodu);

2) informativni prilog (uvodnik, komentar i sl.);

3) prikaz (knjige, računarskog programa, slučaja, naučnog događaja i sl.);

4) stručna kritika, odnosno polemika i osvrti.

#### *Jezik rada*

Jezik rada, u skladu sa ustavom i zakonom, može biti srpski, jezik nacionalne manjine ili etničke grupe Republike Srbije, neki od svetskih ili slovenskih jezika (u naučnoj oblasti jezika i književnosti), odnosno jezici koji su u upotrebi u međunarodnoj komunikaciji u datoj naučnoj oblasti. Ukoliko je jezik rada srpski, slovenski, neki od svetskih jezika ili neki drugi jezik koji je u upotrebi u domaćoj ili međunarodnoj komunikaciji u datoj naučnoj oblasti, a koji nije engleski, naslov i apstrakt obavezni su na engleskom jeziku.

#### *Apstrakt*

Apstrakt je kratak informativan prikaz sadržaja članka koji čitaocu omogućava da brzo i tačno oceni njegovu relevantnost. U interesu je uredništava i autora da apstrakti sadrže termine koji se često koriste za indeksiranje i pretragu članaka.

Sastavni delovi apstrakta su cilj istraživanja, metodi, rezultati i zaključak. U humanističkim i društvenim naukama, apstrakt tradicionalno sadrži i druge elemente, u skladu s naučnom baštinom koju časopis neguje (nacionalni, regionalni, kulturni kontekst, društveni smisao istraživanja, državni značaj istraživanja i sl.).

Precizne instrukcije za izradu apstrakta daju se u uputstvu autorima o načinu pripreme članka.

Apstrakt može biti na srpskom, jeziku nacionalne manjine i etničke grupe, engleskom, nekom od svetskih jezika ili na nekom slovenskom jeziku (posebno u naučnoj oblasti jezika i književnosti). Ukoliko jezik rada nije engleski, naslov ispred apstrakta i apstrakt obavezni su na engleskom jeziku.

Za apstrakte na stranim jezicima mora se obezbediti kvalifikovana lektura, odnosno gramatička i pravopisna ispravnost.

#### *Ključne reči*

Ključne reči su termini ili sintagme koje tematski, teorijski, metodološki, disciplinarno, subdisciplinarno i na druge relevantne načine upućuju na sadržaj članka za potrebe indeksiranja i pretraživanja. U principu, treba ih dodeljivati s osloncem na neki međunarodni izvor (popis, rečnik ili tezaurus) koji je najšire prihvaćen ili unutar date naučne oblasti (npr. u oblasti medicine Medical Subject Headings) ili u nauci uopšte (npr. lista ključnih reči Web of Science). U identitetskim naukama ključne reči odražavaju i potrebu očuvanja kulturne, naučne i tehnološke baštine Republike Srbije.

Ključne reči daju se neposredno nakon apstrakta i na jeziku apstrakta.

#### *Datum prihvatanja članka*

Datum kada je uredništvo primilo članak, datum kada je uredništvo konačno prihvatilo članak za objavljivanje, kao i datumi kada su u međuvremenu dostavljene eventualne ispravke rukopisa, navode se hronološkim redosledom, uvek na istom mestu, u skladu s tradicijom časopisa.

#### *Zahvalnica*

Naziv i broj projekta finansiranih iz budžeta, odnosno naziv programa u okviru koga je članak nastao, kao i naziv naučnoistraživačke organizacije i ministarstva koje je finansiralo projekat ili program, navodi se u posebnoj napomeni na stalnom mestu, po pravilu nakon zaključka, a pre literature.

---

Zahvalnice mogu da sadrže i druge elemente.

#### *Prethodne verzije rada*

Ako je članak u prethodnoj verziji bio izložen na skupu u vidu usmenog saopštenja (pod istim ili sličnim naslovom), podatak o tome treba da bude naveden u posebnoj napomeni, po pravilu pri dnu prve strane članka. Rad koji je već objavljen u nekom časopisu ne može se objaviti u drugom časopisu, ni pod sličnim naslovom i u izmenjenom obliku, u smislu vrednovanja naučnoistraživačkih rezultata.

Podrazumeva se da su autori saglasni da rezultate svojih istraživanja objave za onoliko publika i na onoliko jezika koliko oni lično i uredništva časopisa u kojima objavljuju nađu da je relevantno, dokle god samo jedan od tih rezultata prijavljuju za vrednovanje u smislu pravilnika o postupku, načinu vrednovanja i kvantitativnom iskazivanju naučnoistraživačkih rezultata istraživača (ili drugog takvog pravilnika koji bi ga mogao zameniti).

#### *Tabelarni i grafički prikazi*

Tabelarni i grafički prikazi treba da budu dati na jednoobrazan način, u skladu s odabranim disciplinarnim standardom opremanja članaka.

#### *Navođenje (citiranje) u tekstu*

Način pozivanja na izvore u okviru članka mora biti jednak u svim radovima objavljenim u određenom časopisu. Uredništvo se po pravilu odlučuje za onaj sistem citiranja (navođenjem autora ili rednih brojeva referenci iz odeljka Literatura) koji je preovlađujući u oblasti nauke kojoj pripada tematika časopisa. U polju društvenih odn. humanističkih nauka uredništvo vodi računa o tradiciji objavljivanja srpske i druge periodike u Republici Srbiji, s ciljem očuvanja naučne i tehnološke baštine kao dela kulturne baštine. Sistem navođenja detaljno se opisuje u uputstvu autorima.

#### *Napomene (fusnote)*

Napomene se daju pri dnu strane u kojoj se nalazi komentarisani deo teksta. Mogu sadržati manje važne detalje, dopunska objašnjenja, naznake o korišćenim izvorima (npr. naučnoj građi, priručnicima itd.), ali ne mogu biti zamena za citiranu literaturu, osim u društvenim odnosno humanističkim naukama, u kojima postoji nezavisna tradicija citiranja.

#### *Lista referenci (literatura)*

Citirana literatura obuhvata po pravilu bibliografske izvore (članke, monografije i sl.) i daje se isključivo u zasebnom odeljku članka, u vidu liste referenci, osim u smislu definisanom prethodnim članom. Reference se navode na dosledan način, redosledom koji zavisi od standarda navođenja u tekstu, a koji je preciziran uputstvom autorima. Reference se ne prevode na jezik rada. Naslovi citiranih domaćih časopisa daju se u originalnom, punom ili skraćenom, ali nikako u prevedenom obliku.

Sastavni delovi referenci (autorska imena, naslov rada, izvor itd.) navode se u svim člancima objavljenim u časopisu na isti način, u skladu sa usvojenom formom navođenja. Preporučljiva je upotreba punih formata referenci koje podržavaju vodeće međunarodne baze namenjene vrednovanju, osim za oblasti društvenih odnosno humanističkih nauka, u kojima nije poželjno da međunarodni standardi imaju primat pri određivanju forme naučnog rada.

Format ispisa referenci detaljno se opisuje u uputstvu autorima. Posebno se opisuje postupak citiranja dokumenata preuzetih s interneta. Nestandardno, nepotpuno ili nedosledno navođenje literature uzima se u sistemima vrednovanja časopisa kao dovoljan razlog za osporavanje naučnog statusa časopisa.

### **III. Urednička dokumentacija**

Uredništvo vodi Registar prispelih radova, Arhivu izjava autora, Uputstvo recenzentima, Listu recenzenata i Registar recenzija.

#### *Registar prispelih radova*

U Registru prispelih radova vode se osnovni podaci o prijavljenim radovima i autorima. Navode se datumi prispeća rukopisa, ispravki rukopisa i odobravanja radova za objavljivanje. Registar se vodi u štampanom ili elektronskom obliku, kao unakrsna tabelarna datoteka. Registar predstavlja odgovornost uredništva, a ne NIO/izdavača niti Ministarstva.

#### *Uputstvo recenzentima*

Uputstvo recenzentima sadrži detaljne instrukcije o načinu vrednovanja rada. U uputstvu su naznačene dimenzije, odnosno osobine članka koje se ocenjuju i oblik ocenjivanja (kvantitativno ili opisno). Uputstvo sadrži i obrazac recenzije, s instrukcijama o načinu njegove popune.

U uputstvu se posebno naglašavaju obaveze recenzenata da ukažu na moguće povrede etičkih normi u radu.

U uputstvu se recenzenti obavezuju da naznače eventualni konflikt interesa pre nego što recenziraju rukopis.

Svaki naučni rad ocenjuju barem dva recenzenta u naučnom odn. nastavnom zvanju, izuzev u slučajevima kada je neophodno pribaviti i mišljenje nadležne odn. zainteresovane institucije u režimu otvorenog vrednovanja. Recenzentima se ne otkriva identitet autora i obratno, izuzev onda kada obe strane izraze spremnost na neposrednu komunikaciju ili

ukoliko je uredništvo, u skladu s tradicijom časopisa ili međunarodnim standardima naučne komunikacije u određenoj naučnoj oblasti, odlučilo da primeni neki drugi tip recenziranja (npr. otvoreno vrednovanje).

#### Lista recenzenata

Lista recenzenata sadrži imena, afilijacije i zvanja svih recenzenata. Urednička dokumentacija sadrži i pisma saglasnosti recenzenata. Uredništvo nastoji da što više recenzenata obezbedi iz inostranstva, kako bi se u odnosu na domaće autore izbegao sukob interesa, osim u identitetskim naukama, s obzirom na izrazitu disproporciju naučnih kompetencija i nacionalnog interesa u korist domaćih izdavača, urednika, recenzenata i autora.

Uredništva su dužna da obezbede liste recenzenata na javni uvid najmanje jedanput godišnje.

#### Registar recenzija

Registar recenzija je arhiva poverljive prirode koja sadrži sve recenzije u štampanom ili elektronskom obliku, na odgovarajućem obrascu pripremljenom od strane uredništva.

## Prilog 2

### LISTE ZA RANGIRANJE I KATEGORIZACIJU NAUČNIH ČASOPISA DOMAĆIH IZDAVAČA PREMA FORMIRANIM MATIČNIM NAUČNIM ODBORIMA

NAZIV LISTE	Matični naučni odbori koji vrši evaluaciju	Naučne grane u okviru kojih se vrši bibliometrijska analiza
	<b>Matični naučni odbori u oblasti prirodno-matematičkih nauka</b>	
- BIOLOGIJA	Matični naučni odbor za biologiju	- Biološke nauke - Biomedicina - Ekologija
- HEMIJA	Matični naučni odbor za hemiju	- Hemijske nauke - Fizička hemija
- FIZIKA	Matični naučni odbor za fiziku	- Fizika - Nauka o materijalima
- MATEMATIKA - KOMPJUTERSKE NAUKE - MEHANIKA	Matični naučni odbor za matematiku, kompjuterske nauke i mehaniku	- Matematika - Kompjuterske nauke - Mehanika
- GEONAUKE I ASTRONOMIJA	Matični naučni odbor za geonauke i astronomiju	- Geonauke i astronomija - Nauke o zaštiti životne sredine
- MEDICINSKE NAUKE	<b>Matični naučni odbor za medicinske nauke</b>	- Medicina - Stomatologija - Farmacija - Veterina
	<b>Matični naučni odbori u oblasti društvenih i humanističkih nauka</b>	
- PRAVO I POLITIKOLOGIJA - EKONOMIJA I ORGANIZACIONE NAUKE	Matični naučni odbor za pravo, ekonomiju i političke nauke	- Ekonomija - Menadžment i biznis - Komunikologija - Političke nauke - Pravne nauke - Kriminalističke nauke - Vojne nauke - Nauke o bezbednosti - Društvena geografija
- FILOZOFIJA I TEOLOGIJA - SOCIOLOGIJA I DEMOGRAFIJA - PSIHOLOGIJA, PEDAGOGIJA, ANDRAGOGIJA I SPECIJALNA EDUKACIJA - NAUKA O SPORTU	Matični naučni odbor za filozofiju, psihologiju, pedagogiju i sociologiju	- Psihološke nauke - Pedagoške nauke - Andragogija - Sociološke nauke - Specijalna edukacija i rehabilitacija - Teologija - Fizičko vaspitanje i sport - Filozofija

- ISTORIJA - ARHEOLOGIJA - ETNOLOGIJA I ANTHROPOLOGIJA - KLASIČNE NAUKE - MUZIKOLOGIJA - ISTORIJA UMETNOSTI I NAUKE O UMETNOSTIMA - LIKOVNE I PRIMENJENE UMETNOSTI I DIZAJN	Matični naučni odbor za istoriju, arheologiju i etnologiju	- Istorija - Arheologija - Etnologija i antropologija - Klasične nauke - Muzikologija - Istorija umetnosti - Nauke o umetnostima - Likovne umetnosti - Primenjene umetnosti i dizajn
- JEZIK I KNJIŽEVNOST	Matični naučni odbor za jezik i književnost	- Filološke nauke - Jezik i književnost - Dramske umetnosti - Bibliotekarstvo - Filologija i lingvistika - Književnost i Komparatistika - Klasične nauke
	<b>Matični naučni odbori u oblasti tehnološkog razvoja</b>	
- BIOTEHNOLOGIJA I POLJOPRIVREDA	Matični naučni odbor za biotehnologiju i poljoprivredu	- Poljoprivreda - Šumarstvo - Veterinarstvo - Prehrambeno inženjerstvo - Biotehnologija
- ELEKTRONIKA, TELEKOMUNIKACIJE I INFORMACIONE TEHNOLOGIJE	Matični naučni odbor za elektroniku, telekomunikacije i informacione tehnologije	- Elektronika - Telekomunikacije - Informacione tehnologije - Merenje i upravljanje - Biomedicinski inženjering - Veštačka inteligencija
- ENERGETIKA RUDARSTVO I ENERGETSKA EFIKASNOST	Matični naučni odbor za energetiku, rudarstvo i energetska efikasnost	- Energetika - Rudarstvo - Energetska efikasnost
- MATERIJALI I HEMIJSKE TEHNOLOGIJE	Matični naučni odbor za materijale i hemijske tehnologije	- Inženjerstvo materijala - Hemijsko inženjerstvo - Metalurško inženjerstvo - Farmaceutsko inženjerstvo - Tehnološko inženjerstvo
- MAŠINSTVO I INDUSTRIJSKI SOFTVER	Matični naučni odbor za mašinstvo i industrijski softver	- Mašinsko inženjerstvo - Industrijski softver
- SAOBRAĆAJ - ARHITEKTURA - URBANIZAM - PROSTORNO PLANIRANJE - GRAĐEVINARSTVO - GEODEZIJA	Matični naučni odbor za saobraćaj, urbanizam i građevinarstvo	- Saobraćaj - Arhitektura - Urbanizam - Prostorno planiranje - Građevinarstvo - Geodezija
- UREĐENJE, ZAŠTITA I KORIŠĆENJA VODA, ZAMLJIŠTA I VAZDUHA	Matični naučni odbor za uređenje, zaštitu i korišćenja voda, zemljišta i vazduha	- Inženjerstvo zaštite životne sredine - Geološko inženjerstvo - Šumarstvo-ekologija šuma - Nauka o zemljištu - Vodoprivreda - Zaštita na radu

<b>Tip dokumenta:</b>	Propis
<b>Naslov:</b>	<b>PRAVILNIK O KATEGORIZACIJI I RANGIRANJU NAUČNIH ČASOPISA ("Sl. glasnik RS", br. 80/2024)</b>
<b>Rubrika:</b>	IX-3 - Vanprivredne delatnosti/Nauka, kultura i zaštita kulturnih dobara
<b>Nivo dokumenta:</b>	Republike Srbije
<b>Glasiło:</b>	<b>Službeni glasnik RS, broj 80/2024 od 04/10/2024</b>
<b>Vrsta propisa:</b>	Pravilnici
<b>Propis na snazi:</b>	12/10/2024 -
<b>Verzija na snazi:</b>	12/10/2024 -
<b>Početak primene:</b>	01/06/2025
<b>Osnov za donošenje:</b>	Na osnovu člana 30. stav 1. tačka 6) Zakona o nauci i istraživanjima ("Službeni glasnik RS", broj 49/19), Ministar nauke, tehnološkog razvoja i inovacija donosi PRAVILNIK O KATEGORIZACIJI I RANGIRANJU NAUČNIH ČASOPISA
<b>Donosilac:</b>	Ministarstvo nauke, tehnološkog razvoja i inovacija
<b>Natpropis:</b>	ZAKON O NAUCI I ISTRAŽIVANJIMA ("Sl. glasnik RS", br. 49/2019)
<b>Ugašeni propisi:</b>	PRAVILNIK O KATEGORIZACIJI I RANGIRANJU NAUČNIH ČASOPISA ("Sl. glasnik RS", br. 159/2020)
<b>Uneto u bazu:</b>	08/10/2024
<b>Komentar urednika:</b>	Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Sl. glasniku RS", odnosno 12. oktobra 2024. godine, a primenjuje se od 1. juna 2025. godine.
Radi dobijanja potpunijih informacija o svim <a href="#">verzijama</a> ovog propisa, aktivirajte tab "lična karta propisa".	
<b>Komentar korisnika:</b>	-

[Menjanje komentara korisnika](#)