

ПРАВИЛНИК О ПОСТУПКУ ПРИПРЕМЕ НОВИХ И ПРОМЕНЕ АКРЕДИТОВАНИХ СТУДИЈСКИХ ПРОГРАМА НА ФИЛОЗОФСКОМ ФАКУЛТЕТУ У НОВОМ САДУ

УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1

Правилник о поступку припреме нових и промене акредитованих студијских програма на Филозофском факултету у Новом Саду (у даљем тексту Правилник) уређује поступак припреме новог, те начин и ниво промена већ акредитованог студијског програма, као и друга питања од значаја за студијски програм, а без обавезе поновне акредитације.

Променама се сматрају измене и/или допуне и могу се односити на појединачни предмет и/или студијски програм у целини.

Члан 2

Правилник је општи акт установе, а доноси га Наставно-научно веће Филозофског факултета (у даљем тексту Факултет) на предлог Комисије за обезбеђење квалитета Факултета (у даљем тексту Комисија).

СТУДИЈСКИ ПРОГРАМ

Члан 3

Студијски програм је повезана и усклађена целина која обухвата циљеве, структуру и садржаје, критеријуме и процедуру уписа студената, методе учења и начин провере знања, исходе учења и компетенције студената.

Студијски програми имају усклађену структуру одговарајуће ширине и дубине и примерене методе учења.

Студијски програм почива на следећим начелима:

- (1) структура и садржај студијског програма је израз кадровских, просторних и техничких ресурса Факултета, с једне, те научне и стручне релевантности и оправданости, усклађене како са циљевима и исходима самога програма тако и са објективним друштвеним потребама, с друге стране;
- (2) сваки предмет, односно садржај предмета треба да је усклађен са циљевима и исходима студијског програма чији је саставни део;
- (3) сваки предмет произилази из интегритета наставног садржаја који студент треба да усвоји и који га одваја од других предмета на истом или другим студијским програмима на установи у најмање 2/3 датог садржаја;
- (4) један наставни садржај треба да добије форму једног предмета, без обзира на то на колико се студијских програма изводи;
- (5) вредност ЕСПБ бодова за одређени предмет треба да буде показатељ времена проведеног на настави и у припремама за њу, као и времена потребног за

припремање испита за дати предмет, при чему је 1 ЕСПБ = 30 радних сати студента;

- (6) сваки предмет, како обавезни тако и изборни, израз је научне и стручне неопходности и оправданости да се дати наставни садржај изучава, и то у задатом обиму, са одређеним статусом и на одговарајућем нивоу студија;
- (7) наставу на одређеном предмету изводе наставници чије научне и стручне компетенције одговарају садржају, циљевима и исходима за дати предмет;
- (8) распоред задужења за наставне предмете на једном или више студијских програма на установи следи принцип равномерног оптерећења наставника и сарадника;
- (9) приликом израде новог или промене постојећег студијског програма неопходно је руководити се принципима академске части и поштења, што, у смислу одредаба овога Правилника, значи уздржавати се од свих радњи које се могу окарактерисати као недозвољене.

Члан 4

Поред утврђеног садржаја и структуре, студијски програм обавезно садржи и спецификације свих предмета.

Спецификација предмета садржи следеће податке: назив предмета, тип предмета, годину студија, семестар студија, број ЕСПБ бодова, име наставника и сарадника, циљ и очекивани исход, знања и компетенције, предуслове за похађање предмета, садржај предмета, однос предиспитних и испитних обавеза (изражен кроз поене), препоручену литературу, методе извођења наставе, начин провере знања и оцењивања, као и друге податке.

ПРОМЕНА АКРЕДИТОВАНОГ СТУДИЈСКОГ ПРОГРАМА

Члан 5

Факултет систематично и ефективно планира, спроводи, надгледа, вреднује и унапређује квалитет студијских програма које реализује. Те активности су засноване на утврђеним циљевима и расположивим кадровским, техничким и просторним ресурсима.

Факултет може вршити одређене промене акредитованог студијског програма/предмета без обавезе поновне акредитације студијског програма.

Послове и обавезе из претходних ставова овог члана Факултет реализује кроз рад Комисије за обезбеђење квалитета Факултета и Наставно-научног већа.

Члан 6

Промене у студијском програму, у првом реду, треба да су израз потребе да се у наставни процес унесу нужне иновације које прате у одговарајућој науци најновија достигнућа и знања, која су у најтешњој вези са циљевима и исходима студијског програма.

Промене које се могу изводити на свим нивоима студија, а не захтевају поновни поступак акредитације студијског програма, јесу:

- (1) промена семестра унутар исте године студија на којој се дати предмет похађа, без промене типа предмета;
- (2) кондензовање двосеместралних предмета у један семестар, као и ширење једносеместралних предмета на два семестра, при чему број часова активне наставе у збиру мора остати непромењен;
- (3) промена броја ЕСПБ бодова за дати предмет, у циљу адекватнијег вредновања укупног ангажовања студента током наставе, те припреме и полагања испита, под условом да су број часова активне наставе и укупно оптерећење студената остали непромењени;
- (4) именовање новог наставника, чије научне и стручне компетенције одговарају наставном садржају одређеног предмета;
- (5) промена или потпуно укидање предуслова за похађање наставе из датог предмета;
- (6) промена садржаја предмета која је у функцији праћења достигнућа струке и науке, а која не представља промену већу од 30 % у односу на акредитовани садржај;
- (7) промена односа предиспитних и испитних поена у оквиру предвиђеном Законом;
- (8) промена препоручене литературе, искључиво у циљу усклађивања са наставним садржајем предмета;
- (9) промена метода извођења наставе;
- (10) промена броја колоквијума, семинара и других начина провере знања, као и обима градива који су овим проверама обухваћени.

Свака промена у структури студијског програма и појединих предмета мора се извршити најкасније до почетка школске године на коју се дата промена односи.

Привремено одлагање реализације појединих изборних предмета не сматра се променом у структури студијског програма.

О свим другим променама, које суштински не мењају наставу из неког предмета нити структуру акредитованог програма, изјашњава се Комисија за обезбеђење квалитета Факултета, чије предлоге разматра Наставно-научно веће.

УВОЂЕЊЕ НОВИХ И УКИДАЊЕ ПОСТОЈЕЋИХ ПРЕДМЕТА

Члан 7

Након три године од почетка реализације акредитованог студијског програма могуће је увести нове или укинути неке постојеће предмете.

У већ акредитованим студијским програмима, постојећи предмети се укидају а нови уводе искључиво на изборним позицијама.

Постојећи предмети се могу укинути под условом да из њих није била до тада реализована настава.

Нови предмети се могу увести у обиму који не прелази: за ОАС – 10% од укупног броја изборних предмета на години студија на коју се уводе; и за МАС и ДАС – 20% од укупног броја изборних предмета на години студија на коју се уводе.

У дозвољени обим промена улазе подједнако и укинута и новоуведени предмети.

Увођење нових или измене постојећих предмета у већ акредитованим студијским програмима не треба да доведу до одступања од законским и подзаконским актима предвиђеног недељног оптерећења наставника и студената.

ПОСТУПАК ПРИПРЕМЕ И ПРОМЕНЕ СТУДИЈСКОГ ПРОГРАМА

Члан 8

Иницијативу за припрему новог или промену акредитованог студијског програма може покренути овлашћени предлагач – одсек, група одсека, Комисија за обезбеђење квалитета или орган пословођења Факултета.

Поступак припреме новог студијског програма започиње усвајањем предлога или образложене иницијативе на седници Наставно-научног већа Факултета.

Поступак промене акредитованог студијског програма започиње подношењем образложеног предлога Комисији за обезбеђење квалитета Факултета уз који се обавезно прилаже ОБРАЗАЦ ЗА ПРИЈАВУ ПРОМЕНЕ СТРУКТУРЕ И/ИЛИ ПОЗИЦИЈЕ ПРЕДМЕТА У АКРЕДИТОВАНОМ СТУДИЈСКОМ ПРОГРАМУ или ОБРАЗАЦ ЗА ПРИЈАВУ НОВОГ ИЛИ УКИДАЊЕ ПОСТОЈЕЋЕГ ИЗБОРНОГ ПРЕДМЕТА У АКРЕДИТОВАНОМ СТУДИЈСКОМ ПРОГРАМУ, а у случају пријаве новог предмета и ТАБЕЛА ЗАДУЖЕЊА НАСТАВНИКА те СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА (тј. табела 5.2).

Члан 9

У случају припреме новог програма, Наставно-научно веће доноси привремену одлуку о називу студијског програма, дужини трајања студија и основним начелима његове структуре, као и о саставу радне групе за припрему документације за акредитацију.

Радна група за припрему документације за акредитацију, у складу са одлуком Наставно-научног већа из става 1 овог члана, свој предлог најпре доставља Комисији за обезбеђење квалитета Факултета.

Комисија за обезбеђење квалитета изјашњава се у редовном поступку о овом предлогу, који може вратити на поновну дораду радној групи или га проследити Наставно-научном већу на усвајање, уколико за то не постоје никакве сметње.

У случају да је предлог радне групе потребно дорадити, Комисија за обезбеђење квалитета одређује рок у којем је установљене недостатке неопходно отклонити.

Радна група је дужна да поступи по препорукама Комисије за обезбеђење квалитета Факултета у задатом року.

Члан 10

У случају промене већ акредитованог студијског програма, одсек, или група одсека, на ком се изводи студијски програм доставља Комисији за обезбеђење квалитета Факултета образложен предлог промена предвиђених члановима 6 и 7 овог Правилника.

Предлог садржи детаљно образложење које, уз навођење листе промена, подразумева анализу оправданости и сврсисходности предложених измена у структури акредитованог програма или предмета.

Комисија се о овом предлогу изјашњава у редовном поступку и своје мишљење доставља Наставно-научном већу Факултета.

Наставно-научно веће Факултета може да усвоји мишљење Комисије или да га врати на поновно разматрање.

Члан 11

У случају да се у поступку припреме новог или промене акредитованог програма утврде недозвољене радње, у смислу члана 3 овог Правилника, председник Комисије за обезбеђење квалитета дужан је да предузме све мере у домену своји надлежности како би се отклониле утврђене неправилности.

Члан 12

Овлашћени предлагачи иницирају припрему новог студијског програма или сачињавају предлог промена већ акредитованог програма на основу претходно урађене анализе ефикасности наставе како на појединачним предметима тако и на студијском програму у целини, односно на више студијских програма на Факултету.

Овлашћени предлагачи при формулисању предлога имају такође у виду појединачне дописе и сугестије наставника и сарадника, анкете студената о вредновању педагошког рада наставника и сарадника, анализе које припрема Студентски парламент, захтеве и предлоге Комисије за обезбеђење квалитета Факултета и сл.

Члан 13

Наставно-научно веће Факултета све одлуке о предложеним променама, уз претходно прибављено мишљење Комисије за обезбеђење квалитета, доноси најкасније до почетка нове школске године.

Комисија за обезбеђење квалитета и Студентска служба воде евиденцију о свим променама акредитованих студијских програма.

Све усвојене промене морају бити унете у спецификације предмета и структуру студијског програма у папирној и електронској форми, најкасније до почетка нове школске године.

Члан 14

Предметни наставник дужан је да у првој наставној недељи пружи студентима све информације о предмету у складу са усвојеним променама.

Наставници и сарадници имају обавезу да се придржавају свих промена које усвоји Наставно-научно веће Факултета.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 15

Овај Правилник ступа на снагу осам дана од дана када га усвоји Наставно-научно веће Факултета.