

У складу са чланом 11. став 1. тачка 7) Закона о високом образовању („Службени гласник РС”, број 76/05), и Правилником о стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа, који је донео Национални савет за високо образовање 20. октобра 2006. године и Упутствима за припрему документације за акредитацију, које је Национални савет за високо образовање објавио 12. новембра 2007. године, Комисија за обезбеђење квалитета Филозофског факултета у Новом Саду саставила је

ИЗВЕШТАЈ

О САМОВРЕДНОВАЊУ И ОЦЕЊИВАЊУ КВАЛИТЕТА ФИЛОЗОФСКОГ ФАКУЛТЕТА У НОВОМ САДУ

У В О Д

ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ У НОВОМ САДУ (у даљем тексту: Факултет) је високошколска установа, односно високошколска јединица у саставу Универзитета у Новом Саду, са статусом правног лица. Основала га је Народна скупштина Народне Републике Србије Законом о оснивању Филозофског факултета и Пољопривредног факултета у Новом Саду (*Сл. гласник НРС*, бр. 36/54 од 30. 6. 1954. године). Година 1960. била је преломна у развоју ове високошколске установе, јер је тада укључен у састав новооснованог Универзитета у Новом Саду. Главни разлог оснивања Факултета и Универзитета у Новом Саду представљала је потреба да се у Аутономној Покрајини Војводини створе услови за хармоничан и свестран развој мултиетничког и мултиконфесионалног друштва у целини, као и за неговање, унапређивање и равноправно развијање свих етничких, националних, верских и других заједница које у овој средини живе. Наиме, средином педесетих година је на нивоу тадашње југословенске државе било 8 факултетски образованих особа на 1.000 становника. У Војводини је тај број био мањи од југословенског просека, а посебно је био изражен недостатак високообразованог наставног кадра у средњим школама. Такво стање мотивисало је надлежне републичке и покрајинске органе власти да приступе оснивању наведених високошколских установа, а потом и Универзитета. Током наредних деценија Факултет је вишеструко оправдао разлоге због којих је основан, стално преиспитујући своје основне задатке и циљеве, развијајући своју организациону структуру и унапређујући квалитет рада.

Факултет од свог оснивања 1954. године стално развија и усавршава студијске програме које реализује. Још средином осамдесетих година 20. века на Факултету је реализовано 15 наставних планова и програма основних студија. Још шездесетих година Факултет је започео реализацију наставних планова и програма последипломских студија из области јужнословенских језика, јужнословенских књижевности, мађарског језика и књижевности и енглеског језика и књижевности. Од 1994. организоване су последипломске студије на свим студијским групама. Прва докторска дисертација из области јужнословенске филологије одбрањена је на Факултету 1958. године.

Допринос наставника и сарадника Факултета развоју друштвено-хуманистичких наука у Србији може се оценити као изузетан. Само током прве три деценије постојања Факултета неколико десетина наставника и сарадника Факултета објавило је преко 500 књига и више од 15.000 научних, стручних, књижевних и публицистичких радова. Крајем шездесетих година 20. века Покрајински савет за координацију научних делатности Војводине основао

је три самосталне научноистраживачке установе: Институт за историју Војводине, Институт за хунгарологију и Институт за лингвистику у чији су се рад укључили наставници и сарадници Факултета. Ови институти интегрисани у организациону структуру Факултета средином седамдесетих година. Факултет је током свог вишедеценијског постојања остваривао успешну сарадњу са другим научноистраживачким установама из некадашње југословенске државе, као и из Србије и иностранства.

Факултет је до краја седамдесетих година био смештен у две старе двоспратне зграде у центру Новог Сада. Године 1979. пресељен је у нову, пространу, наменски пројектовану зграду од стакла и бетона, која је саграђена на левој обали Дунава, у тзв. универзитетској новосадској четврти на Лиману 1. Организациона структура Факултета се, од његовог оснивања 1954. године, стално развијала. На почетку је била једноставна, с обзиром на то да је тридесетак стално запослених или хонорарних наставника и сарадника одржавало наставу према наставним плановима и програмима Филозофског и Природноматематичког факултета Београдског универзитета за студије јужнословенских језика, јужнословенских књижевности, историје, енглеског језика и књижевности, немачког језика и књижевности, као и математике и физике. Поред наведених катедри, убрзо је основана и катедра за мађарски језик и књижевност. До средине шездесетих година 20. века основане су и студијске групе за руски језик и књижевност, за словачки језик и књижевност, за француски језик и књижевност, за хемију, биологију и географију. Због унапређивања педагошког рада је, при Катедри за историју основан Семинар за педагогију, који се развио у посебну катедру. Тако је Факултет постао веома сложена високошколска установа у којој су се јасно оцртавала два посебна наставничка факултета: филозофско-филолошки и природно-математички. Током наредних деценија Факултет је прошао кроз неколико развојних фаза, развијајући се у складу са специфичним потребама и захтевима мултикултурне, мултиетничке, мултинационалне и мултиконфесионалне структуре друштва у Војводини. Године 1969. Факултет је подељен на две високообразовне установе, јер се из његовог састава издвојио Природно-математички факултет. Почетком седамдесетих на Факултету су основани лекторати за румунски и русински језик са задатком да се у догледно време развију у катедре. Средином исте деценије у организациону структуру интегрисано је 8 (осам) од шездесетак наставно-научних института Универзитета у Новом Саду: Институт за филозофију и социологију, Институт за историју, Институт за педагогију, Институт за југословенске књижевности и општу књижевност, Институт за јужнословенске језике, Институт за мађарски језик, књижевност и хунгаролошка истраживања, Институт за словакистику и Институт за стране језике и књижевности. Факултет има Библиотеку снабдевену литературом која својим нивоом и обимом обезбеђује подршку наставном процесу и научноистраживачком и уметничком раду. Основана је у исто време када и факултет, још педесетих година 20. века. Већ у првој деценији свог постојања прикупила је преко 100.000 књига и неколико хиљада годишња периодичних издања, о којима се у прво време старало двадесетак библиотекара. Библиотечки фонд је стално растао, тако да се Библиотека Факултета развила у другу по значају библиотечку установу на подручју Војводине, одмах иза најстарије и најразвијеније Библиотеке Матице српске.

На почетку 21. века Факултет је, у складу са Законом о високом образовању (2005), за своје основне задатке одредио остваривање делатности високог образовања кроз академске студије на основу одобрених, односно акредитованих студијских програма, извођење семинара и курсева у циљу образовања током читавог живота, организовање и развијање научноистраживачке и издавачке делатности у оквиру следећих научних области у пољу **ДРУШТВЕНО-ХУМАНИСТИЧКИХ НАУКА:**

- ИСТОРИЈСКЕ, КЛАСИЧНЕ И АРХЕОЛОШКЕ НАУКЕ,

- КУЛТУРОЛОШКЕ НАУКЕ И КОМУНИКОЛОГИЈА,
- ПЕДАГОШКЕ НАУКЕ,
- ПСИХОЛОШКЕ НАУКЕ,
- СОЦИОЛОШКЕ НАУКЕ,
- ФИЛОЗОФИЈА и
- ФИЛОЛОШКЕ НАУКЕ.

Делатност Факултета заснива се на јединству образовног и научноистраживачког рада и трансфера научних резултата у пракси. Задаци Факултета обухватају конкретно планирање, организовање, реализацију, континуирану контролу квалитета и унапређивање:

- АКАДЕМСКИХ СТУДИЈА (студије првог степена: основне академске студије, студије другог степена: дипломске академске студије – мастер и специјалистичке академске студије и студије трећег степена: докторске студије),
- НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКЕ ДЕЛАТНОСТИ (основна, примењена и развојна истраживања, научноистраживачки пројекти, научни и стручни скупови и семинари) и
- ИЗДАВАЧКЕ ДЕЛАТНОСТИ (монографске и периодичне публикације у штампаном и електронском облику).

Основни циљеви Факултета произилазе из основних задатака и у складу су са Законом о високом образовању:

- акумулација и трансмисија научних, стручних и уметничких знања и вештина из друштвено-хуманистичких наука (историјских, археолошких и класичних наука, културолошких наука и комуникологије, педагошких наука, психолошких наука, социолошких наука, филозофије и филолошких наука) путем осмишљавања, реализације и перманентног унапређивања студијских програма академских студија (основних, дипломских, специјалистичких, докторских), као и програма сталног научног и стручног усавршавања;
- пружање могућности појединцима да под једнаким условима стекну високо образовање и да се образују током читавог живота;
- битно повећање броја становника са високим образовањем, односно са научним и стручним компетенцијама неопходним за успешну интеграцију у савремене научне и стручне процесе рада и за хармоничан и свестран развој друштва у целини;
- развој и унапређивање научноистраживачке делатности и уметничког стваралаштва путем научноистраживачких пројеката (самостално и у срадњи са другим научноистраживачким установама и организацијама из Србије и иностранства);
- развој и унапређивање дисеминације резултата научноистраживачке делатности путем издавачке делатности (штампане и електронске публикације);
- обезбеђивање научног, стручног и уметничког подмлатка и стално стручно усавршавање наставника и сарадника Факултета;
- обезбеђивање неопходних ресурса за реализацију образовне, научноистраживачке и издавачке делатности;
- стално унапређивање свих области рада.

Управљање и унутрашња организација Факултета уређени су 2007. године Статутом и другим општим актима Факултета, у складу са Законом о високом образовању и Статутом Универзитета у Новом Саду. Поред редовних послова, који су се пре свега остваривали кроз извођење наставе и научноистраживачког рада и других текући послова, до краја фебруара 2008.г. доминантна активност деканског тима, изабраног 1. децембра 2006. године, као и свих наставника, сарадника и пратећих служби Факултета, била је усмерена ка акредитацији Факултета и свих студијских програма, што је подразумевало и

конципирање и креирање програма нових докторских студија на Факултету. ННВ ФФ определило се да Филозофски факултет у акредитацију иде у другом кругу акредитационог циклуса, тј. од 20. марта 2008.г.

АКРЕДИТАЦИЈА ФАКУЛТЕТА подразумева:

(1) Испуњавање одређених норматива у погледу броја студената по наставним групама: (величина група за предавање по врстама предмета на основним студијама је: за академско-општеобразовне и теоријско-методолошке предмете до 300 студената; за научно-стручне и стручно-апликативне до 200 студената; величина група за вежбе по врстама предмета на основним студијама је: за академско-општеобразовне и теоријско-методолошке предмете до 50 студената; за научно-стручне и стручно-апликативне до 30 студената. Величина група за предавање на дипломским студијама је до 50 студената. Величина група за вежбе на дипломским студијама је до 25 студената).

(2) Испуњавање одређених норматива у погледу броја наставника у односу на број часова – укупан број наставника мора бити довољан да покрије укупан број часова наставе на студијским програмима које установа реализује а да при томе наставник остварује просечно 180 часова годишње односно 6 часова недељно. (Максимално ангажовање по наставнику не може бити веће од 12 часова активне наставе недељно. Притом, од укупног броја потребних наставника најмање 70% мора бити у сталном радном односу са пуним радним временом од укупног броја предмета на студијском програму за који се тражи дозвола за рад. Сваки сарадник остварује просечно 300 часова годишње, односно просечно 10 часова недељно.) Мада је кадровска структура на нашем факултету у целини добра, због специфичности неких, пре свега филолошких мањинских одсека и студијских програма на неким одсесима стране филологије, радили смо на консолидацији тих одсека и реструктурирању њихових студијских програма како би исход процеса акредитације и за њих био позитиван.

(3) Усклађеност студијских програма са најновијим достигнућима науке и струке, тј. студијске програме формално и структурно усклађене са најмање три акредитована инострана програма, од којих су најмање два из европског образовног програма.

Да бисмо могли приступити акредитацији студијских програма, било је неопходно:

(1) усагласити све студијске програме са Стандардима за акредитацију Националног савета за високо образовање, а то је значило и делимично редефинисање постојећих студијских програма (а) основних академских студија; (б) дипломских академских студија – мастер и (в) и конципирање и креирање нових докторских студија, јер Факултет до сада није имао докторске студије предвиђене новим Законом о високом образовању. Током 2007.г. програми основних и дипломских академских студија устројени су према захтевима Стандарда за акредитацију те данас на Филозофском факултету имамо усвојених 18 студијских програма основних академских студија и 17 студијских програма дипломских академских студија – мастер, са којима идемо на акредитацију, а Наставно-научно веће ФФ и Сенат Универзитета усвојио је и студијски програм докторских студија Одсека за психологију.

(2) Током зимског семестра 2007-2008.г. конципиране су докторске студије из (а) Филолошких наука (као заједничке факултетске студије у којима учествују све филолошке групе ФФ), (б) Историјских наука, (в) Социолошких наука, (г) Филозофије, (д) Педагошких наука и (ђ) Методике (као заједничке факултетске студије свих студијских програма које имају у исходу наставничко звање), укупно 6 студијских програма. Сви ови програми усвојени су на седници ННВ ФФ, на Стручном већу за друштвене и хуманистичке науке Универзитета и на седници Сената Универзитета од 28. фебруара 2008.г. Очекује се да ће до краја фебруара

бити усвојени јер су позитивно оцењени на Стручном већу. Заједно са докторским студијама из Психолошких наука ФФ подноси за акредитацију укупно 7 студијских програма докторских студија. Током јануара 2008.г. сви студијски програми докторских студија устројени су према Стандардима за акредитацију докторских студија.

- (3) Захваљујући интерграционом информатичком систему који је креирао тим проф. др Бранка Перишића са ФТН, сви студијски програми и целокупна документација за акредитацију уношена је у тај програм који ће бити приложен за акредитацију. Овај софтверски програм олакшао је посао око припремање документације за акредитацију. Софтверски пакет ФТН има и програм за функционисање Студентске службе, који ће у будућности олакшати вођење евиденције о реализацији студијских програма, извођење статистичких и других података о успеху студената и студијског програма, у складу са Болоњском декларацијом, нормативима и стандардима за акредитацију, Статутом Факултета, Универзитета и Законом о високом образовању РС. Овај информатички пакет садржи и програм за функционисање Службе рачуноводства тако да ће на Факултету једним интергрисаним информационом системом бити обједињене све области рада Факултета што ће олакшати и омогућити једноставнији рад и праћење свих сегмената рада на Факултету.

СТАНДАРД 1:

СТРАТЕГИЈА ОБЕЗБЕЂЕЊА КВАЛИТЕТА

Филозофски факултет у Новом Саду (у даљем тексту: Факултет) има СТРАТЕГИЈУ ОБЕЗБЕЂЕЊА КВАЛИТЕТА коју је, на предлог Декана, усвојио Савет Факултета и која је доступна јавности путем интернет сајта Факултета.

Филозофски факултет прихвата стандарде за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа, стандарде за спољашњу проверу квалитета високошколских установа и стандарде за акредитацију високошколских установа и студијских програма, које је 20. октобра 2006. године донео Национални савет за високо образовање.

СТРАТЕГИЈА ОБЕЗБЕЂЕЊА КВАЛИТЕТА усклађена је са наведеним стандардима, представља основу за планирање поступака развоја и трајног унапређивања свих облика рада Факултета и представља основу за планирање поступака развоја и трајног унапређивања свих облика рада Факултета.

СТРАТЕГИЈА ОБЕЗБЕЂЕЊА КВАЛИТЕТА подразумева трајно опредељење свих учесника у различитим облицима рада Факултета:

- да се непрекидно и систематски развија, негује и унапређује култура квалитета;
- да се обезбеди континуирани развој друштвено-хуманистичких наука и примена резултата научних истраживања у наставном процесу и свим другим облицима рада на Факултету;
- да се у општим актима утврде области обезбеђења и унапређења квалитета (студијски програми, настава, научно-истраживачки пројекти, библиотечки фондови, процес управљања, финансирање, техничка и технолошка подршка) и субјекти обезбеђења квалитета у наведеним областима (наставно и ненаставно особље, студенти, стручне службе) и њихова права и обавезе у том поступку;
- да се у свим облицима рада Факултета обезбеди повезаност образовне,

научноистраживачке, уметничке и стручне делатности;

- да се у свим облицима рада Факултета обезбеди задовољење потреба студената, наставног и ненаставног особља и друштва у целини;
- да се благовремено уочавају недостаци у наставном процесу и другим облицима рада на Факултету и предузимају мере за обезбеђење квалитета студијских програма, наставног и ненаставног особља, наставе, студената, библиотеке, стручних служби, библиотечке, техничке, лабораторијске и друге опреме потребне за извођење наставе и научно-истраживачког рада;
- да се систем мера и поступака за обезбеђивање квалитета путем систематског праћења и периодичне провере квалитета утврди Правилником о обезбеђивању квалитета и самовредновању;
- да се СТРАТЕГИЈА ОБЕЗБЕЂЕЊА КВАЛИТЕТА РАДА периодично преиспитује и унапређује;
- да се СТРАТЕГИЈА ОБЕЗБЕЂЕЊА КВАЛИТЕТА РАДА промовише, како у самој установи, тако и у јавности.

СТАНДАРД 2:

СТАНДАРДИ И ПОСТУПЦИ ЗА ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА

Наставно-научно веће Факултета је на седници одржаној 8. фебруара 2007. године образовало КОМИСИЈУ ЗА ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА изабравши чланове из реда наставника, сарадника, ненаставног особља и студената. Наставно-научно веће Факултета усвојило је на седници одржаној 14. фебруара 2008. године ПРАВИЛНИК О СТАНДАРДИМА И ПОСТУПЦИМА ЗА ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА.

Факултет се, у складу са усвојеном СТРАТЕГИЈОМ ЗА ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА ФИЛОЗОФСКОГ ФАКУЛТЕТА, обавезао да периодично преиспитује и унапређује стандарде и поступке за обезбеђење квалитета. ПРАВИЛНИКОМ О СТАНДАРДИМА И ПОСТУПЦИМА ЗА ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА ФИЛОЗОФСКОГ ФАКУЛТЕТА утврђено је обавезно учешће студената у доношењу и спровођењу стратегије, стандарда, поступка и културе обезбеђења квалитета. ПРАВИЛНИКОМ О СТАНДАРДИМА И ПОСТУПЦИМА ЗА ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА ФИЛОЗОФСКОГ ФАКУЛТЕТА утврђен је минимални ниво квалитета рада високошколске установе. Овај Правилник доступан је наставницима, студентима и јавности тако што је објављен на интернет страници Факултета. Поступци за обезбеђење квалитета утврђени су посебно за сваку област обезбеђења квалитета и њима је на детаљан начин уређено поступање субјеката у систему обезбеђења квалитета Факултета.

- студијски програми основних, дипломских – мастер, специјалистичких и докторских студија,
- наставни процес,
- научноистраживачки и стручни рад,
- наставници и сарадници,
- студенти,
- уџбеници, литература, библиотечки и информатички ресурси,
- управљање Факултетом и ненаставна подршка,
- простор и опрема,
- учешће студената у самовредновању и провери квалитета и
- финансирање.

Квалитет студијских програма основних, дипломских – мастер, специјалистичких студија и докторских студија обезбеђује се: утврђивањем и правовременим објављивањем, систематским праћењем и континуираним усавршавањем сваког појединог студијског програма који реализује Факултет и његове усклађености са задацима и циљевима Факултета, а нарочито: структуре и садржаја студијског програма у погледу односа општеакадемских, научно-стручних и стручно-апликативних предмета, радног оптерећења студената израженог у ЕСПБ бодовима, исхода и квалификација које добијају студенти када заврше студије, могућности за запошљавање и даље школовање; савремености и међународне усаглашености студијских програма, услова уписа студената, оцењивања и напредовања студената.

Квалитет наставног процеса обезбеђује се:

- ангажовањем одговарајућег броја наставника и сарадника за реализацију студијског програма тако да наставник остварује просечно 180 часова активне наставе годишње, односно 6 часова наставе недељно и да од укупног броја потребних наставника најмање 70% буде у сталном радном односу са пуним радним временом, а сарадник у настави и асистент просечно 300 часова активне наставе годишње, односно 10 часова недељно;
- благовременим утврђивањем и уредним спровођењем плана извођења наставе (радног календара) и распореда часова предавања, вежби, консултација, колоквијума, испита и других облика рада;
- благовременим утврђивањем, објављивањем и поштовањем планова рада по предметима;
- континуираним праћењем квалитета наставе, а нарочито професионалног и коректног односа наставника и сарадника према студентима;
- омогућавањем наставницима и сарадницима да у наставном процесу користе савремена наставна средства;
- функционалним улаживањем рада стручних служби са наставним процесом, увођењем јединственог информационог система за евиденцију о реализацији студијских програма и другим облицима рада Факултета.

Квалитет научноистраживачког и стручног рада обезбеђује се:

- континуираним старањем о јединствености образовног, научноистраживачког, уметничког и професионалног (стручног) рада;
- осмишљавањем, припремањем и реализовањем научноистраживачких, стручних и других програма и пројеката, како националног, тако и међународног карактера;
- учествовањем на домаћим и иностраним конкурсима за финансирање научноистраживачких, стручних и других програма и пројеката;
- вођењем евиденције, оцењивањем обима и квалитета научноистраживачких, стручних и других пројеката и програма који се реализују на Факултету и усклађивањем њихових садржаја и резултата основним циљевима и задацима Факултета, као и са националним и европским циљевима и стандардима високог образовања;
- обављањем издавачке делатности у складу са могућностима;
- укључивањем резултата научноистраживачких, стручних и других програма и пројеката у наставни процес.

Квалитет наставника и сарадника обезбеђује се:

- спровођењем избора наставника и сарадника у наставна и сарадничка звања складу са *Законом о високом образовању* и општим актима Универзитета у Новом Саду и Филозофског факултета,
- применом важећих критеријума вредновања резултата научноистраживачког

рада наставника и сарадника у поступку избора у звање и одговарајућих критеријума вредновања резултата наставног рада наставника и сарадника у поступку избора у звање;

- систематским праћењем, оцењивањем и подстицањем научноистраживачке и педагошке активности наставника и сарадника;
- утврђивањем и спровођењем дугорочне политике квалитетне селекције младих кадрова;
- организовањем и спровођењем различитих врста научног и стручног усавршавања наставника и сарадника;
- подстицањем наставника и сарадника на перманентну едукацију и усавршавање путем студијских боравака, специјализација, учешћа на научним и стручним скуповима у земљи и иностранству
- вредновањем педагошког рада и успешног повезивања рада у образовању са радом на пројектима у другим областима друштвеног живота приликом унапређивања наставника и сарадника.

Квалитет студената обезбеђује се:

- објављивањем релевантних података у вези са условима и критеријумима уписа на студијске програме и са режимом студија на огласној табли и интернет-сајту Факултета као и у посебним информаторима за упис основних, дипломских – мастер, специјалистичких и докторских студија, како би били правовремено доступни потенцијалним и уписаним студентима;
- доследним спровођењем *Правилника о упису на студијске програме Универзитета у Новом Саду* и *Правилника о полагању пријемних испита и упису кандидата на студијске програме које реализује Филозофски факултет* приликом уписа на студијске програме које реализује Факултет;
- обезбеђивањем једнакости и равноправности студената по свим основама (раса, боја коже, пол, сексуална оријентација, етничко, национално или социјално прекло, језик, вероисповест, политичко или друго мишљење, статус стечен рођењем, постојање сензорног или моторног хендикепа или имовинско стање), као и адекватних услова за студирање студентима са посебним потребама;
- коректним и професионалним односом наставника и сарадника према студентима у току наставног процеса, приликом провере знања и оцењивања;
- систематичним праћењем и проверавањем пролазности и успешности студената уписаних на студијске програме које реализује Факултет (по предметима, испитним роковима, годинама и нивоима студија);
- обезбеђивањем услова за рад студента продекана и студентског парламента,
- омогућавањем студентима да се организују у складу са *Законом о високом образовању* и општим актима Универзитета у Новом Саду и Факултета;
- редовним спровођењем анкете којом се испитују ставови и мишљења студената о питањима из свих области које се проверавају у процесу самовредновања.

Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса обезбеђује се:

- континуираним анализирањем библиотечких фондова и допуњавањем Централне библиотеке и семинарских читаоница уџбеницима и другом литературом неопходном студентима за реализацију студијских програма;
- старањем да број запослених у Библиотеци Факултета, као и врста и ниво њихове стручне спреме одговарају потребама наставног процеса и научноистраживачког рада наставника, сарадника и студената;
- праћењем и оцењивањем рада библиотекара и других запослених у Библиотеци Факултета, а нарочито коректности и професионалности у односу према наставницима, сарадницима и студентима;

- правовременим обавештавањем студената о библиотечком фонду и начину рада Библиотеке Факултета;
- омогућавањем наставницима, сарадницима и студентима да у Централној читаоници и семинарским читаоницама користе релевантне уџбенике и литературу из библиотечког фонда којим располаже Факултет, као и да имају стални приступ релевантним рачунарским базама података и то најмање 12 (дванаест) сати дневно;
- доношењем и спровођењем *Правилника о уџбеницима и приручницима*.

Квалитет управљања Факултетом и квалитет ненаставне подршке обезбеђује се:

- утврђивањем органа управљања и органа пословођења, структуре Факултета, организационих јединица, стручних органа и њихових надлежности и одговорности у процесу управљања, као и облика контроле њиховог рада *Статутом* Факултета, у складу са законом;
- утврђивањем и објављивањем услова и поступка заснивања радног односа и напредовања ненаставног особља;
- ангажовањем одговарајућег броја запослених са адекватним квалификацијама у стручним службама;
- систематским праћењем и оцењивањем рада управљачког и ненаставног особља, а посебно коректног и професионалног односа према колегама и према студентима;
- предузимањем мера за унапређење квалитета рада управљачког и ненаставног особља.

Квалитет простора и опреме обезбеђује се:

- поседовањем и савременим техничким, лабораторијским и другим специфичним опремањем просторних капацитета примерених за квалитетно извођење наставе (учионица, кабинета, читаоница и сл.) на свим врстама и нивоима студија са најмање 2 m² бруто простора по студенту (рад у две смене);
- континуираним праћењем и усклађивањем просторних капацитета и опреме са потребама наставног процеса и бројем студената;
- омогућавањем свим запосленим и студентима да неометано приступају различитим врстама информација у електронском облику и информационим технологијама, како би се те информације користиле у научно-образовне сврхе;
- сталним унапређивањем услова боравка и рада у амфитеатру, кино-сали, салама за седнице, учионицама, језичким лабораторијама, рачунарским лабораторијама, централној и семинарским читаоницама, кабинетима и другим просторијама за извођење различитих облика наставе, у складу са потребама студијских програма које реализује Факултет и одговарајућим степеном хигијенско-техничке безбедности, у складу са законом.

Квалитет финансирања обезбеђује се:

- старањем о дугорочној стабилности финансирања реализације наставног процеса, научноистраживачке делатности и других облика рада Факултета путем самосталног планирања распореда и намене финансијских средстава;
- јавношћу и транспарентношћу извора финансирања и начина употребе финансијских средстава путем редовне израде извештаја о финансијском пословању и годишњег обрачуна;
- континуираним настојањем да се повећају извори прихода, нарочито путем учествовања на домаћим и међународним конкурсима за финансирање.

Факултет је у свом *Статуту* утврдио послове и задатке органа управљања, органа пословођења, стручних органа, организационих јединица, стручних служби, наставника,

сарадника и студената у процесу обезбеђења квалитета рада Факултета и студијских програма које реализује.

Систематско праћење, периодичну проверу, самовредновање и оцењивање квалитета рада Филозофског факултета у следећим областима: студијски програми основних, дипломских – мастер, специјалистичких и докторских студија, наставни процес, научноистраживачки и стручни рад, наставно особље, студенти, учбеници, литература, библиотечки и информатички ресурси, управљање Факултетом и ненаставна подршка, простор и опрема, учешће студената у самовредновању и провери квалитета и финансирање, спроводи Комисија за обезбеђење квалитета у интервалима од највише 3 (три) године. Комисију за обезбеђење квалитета бира Наставно-научно веће Факултета из реда наставног и ненаставног особља и студената. Мандат чланова Комисије за обезбеђење квалитета траје три године. О спроведеном поступку провере, самовредновања и оцењивања квалитета рада Факултета Комисија за обезбеђење квалитета саставља *Извештај о самовредновању и оцени квалитета* и представља га Наставно-научном већу и Савету Факултета. На основу препорука Комисије, Наставно-научно веће и Савет Факултета предузимају мере за отклањање уочених недостатака и решавање уочених проблема, на основу своје надлежности. Квалитет учешћа студената у процесу самовредновања и провере квалитета рада Факултета у свим областима за које су утврђени стандарди и поступци обезбеђења квалитета и самовредновања обезбеђује се укључивањем представника студената у састав Комисије за обезбеђење квалитета, спровођењем анкете којом се испитују ставови и мишљења студената о питањима из свих области које се проверавају у процесу самовредновања Факултета, у складу са законом.

СТАНДАРД 3:

СИСТЕМ ОБЕЗБЕЂЕЊА КВАЛИТЕТА

Савет Филозофског факултета усвојио је на седници одржаној 2. априла 2007. године СТАТУТ ФИЛОЗОФСКОГ ФАКУЛТЕТА. Статутом је утврђена организациона структура за обезбеђење квалитета Факултета. Савет Факултета утврдио је јасно и подробно формулисану Стратегију обезбеђења квалитета. Факултет је објавио Стратегију обезбеђења квалитета и промовише је, како у самој установи, тако и у јавности. Факултет спроводи у пракси утврђену Стратегију обезбеђења квалитета. Студенти имају активну улогу у доношењу и спровођењу Стратегије обезбеђења квалитета.

Факултет има прописан поступак краткорочног и дугорочног планирања. Планирање се врши на основу анализе унутрашњих и спољашњих чинилаца. Планирање је засновано на систематичном прикупљању података и њиховој стручној анализи. Резултати планирања су плански документи који су доступни јавности и примењују се у пракси. Факултет периодично преиспитује своје основне задатке и циљеве, вреднујући њихову сврсисходност у процесу планирања и расподеле средстава и њихову усклађеност са најсавременијим научним и стручним принципима и стандардима. Конкретни и мерљиви циљеви утврђују се за сваку пословну годину и исказују у годишњим извештајима о раду. Факултет Статутом утврђује послове и задатке наставника, сарадника, студената, органа управљања, органа пословођења, стручних органа, организационих јединица и комисије за обезбеђење квалитета у доношењу и спровођењу стратегије, стандарда и поступка за обезбеђење квалитета.

Орган управљања Факултета је Савет. Савет Факултета има 31 члана и то: 21 представника

Факултета, од којих 17 из реда наставног особља (по један са сваког одсека) које на предлог одсека бира Наставно-научно веће и 4 из реда ненаставног особља које предлажу стручне службе, а бира Наставно-научно веће, 5 представника оснивача које именује оснивач, 5 представника студената које бира Студентски парламент. Мандат чланова Савета траје три године. Декан и продекани Факултета присуствују седницама Савета без права одлучивања.

Орган пословођења Факултета је декан. Избор декана факултета обавља се без конкурса, за мандатни период од три године са могућношћу једног поновног избора. Декана Факултета бира и разрешава Савет Факултета. Факултет има три продекана из реда наставника: продекана за наставу, продекана за међународну сарадњу и науку и продекана за материјално-финансијска питања. Факултет има и студента продекана. Кандидат за декана предлаже кандидате за продекане из реда наставника са пуним радним временом на факултету. Декански колегијум је саветодавно тело декана Факултета. Декански колегијум чине: декан, продекани и шефови одсека. Рад органа управљања, стручних органа и студентског парламента периодично се оцењује.

Према Статуту, декан предлаже основу пословне политике Факултета и годишњи програм рада и план развоја; продекан за финансијско-материјалне послове припрема предлог финансијског плана и прати његово остваривање; продекан за наставу помаже декану у спровођењу усвојене стратегије обезбеђења квалитета, континуираног праћења и проверавања квалитета наставног процеса на Факултету, планирању и праћењу рада Техничке службе у вези са обезбеђивањем и унапређењем техничких услова одржавања наставе, координира научни рад одсека; продекан за науку и међународну сарадњу брине о раду на научним пројектима и врши надзор над њиховим материјалним трошковима. Савет доноси финансијски план и усваја план коришћења инвестиција на предлог Наставно-научног већа. Годишњим обрачуном Факултета оцењује се реализација усвојеног финансијског плана. Годишњи обрачун усваја Савет пре предаје надлежној институцији.

Факултет спроводи поступак самовредновања услова рада, наставе, студијских програма и педагошког рада наставника и сарадника у циљу побољшања квалитета наставе и наставног процеса. У поступку самовредновања и оцене квалитета студијских програма, као и педагошког рада наставника и сарадника узима се у обзир и мишљење студената у складу са општим актом Универзитета.

За издавачку делатност на Факултету задужен је Савет за издавачку делатност.

Факултет има Правилник о уџбеницима.

Факултет има Правилник о стандардима и поступцима за обезбеђење квалитета.

Стручни органи Факултета су Изборно веће Факултета и Наставно-научно веће Факултета. Наставно-научно веће је стручни орган Факултета који одлучује о питањима од интереса за реализацију наставе, наставног, научног и истраживачког рада. Наставно-научно веће утврђује предлог статута Факултета, утврђује предлог за декана Факултета, бира представнике за Савет Факултета, за Сента Универзитета и Савет Универзитета, доноси правилнике који се односе на питања студирања и студија, утврђује предлоге студијских програма, доноси одлуке које се односе на остваривање студија на свим нивоима, доноси програм рада за наредну школску годину, прати примену студијских програма, доноси предлог одлуке о расписивању конкурса за упис на све нивое студија, даје сагласност на организовање стручних скупова, одлучује о сарадњи са институцијама у земљи и

иностраништу, доноси одлуку о ангажовању лектора странаца и гостујућих професора, обавља и друге послове који се односе на наставу, науку и студије у складу са законом и Статутом Факултета.

Студентски парламент је орган Факултета преко кога студенти остварују своја права и штите интересе на Факултету.

Овлашћења и одговорности органа управљања, стручних органа, као и студентског парламента утврђени су Статутом Факултета. Рад органа управљања, стручних органа и студентског парламента периодично се оцењује.

Основну организациону структуру Факултета чине:

- 1) Одсек,
- 2) Центар,
- 3) Библиотека и
- 4) Стручне службе.

Одсек је образовна и научна организацијска јединица Факултета у оквиру које се остварује најмање један акредитован студијски програм. У оквиру одсека може се формирати: катедра, лекторат, семинарска библиотека, центар, одељење за научноистраживачки рад, лабораторија или друга јединица. Катедре су унутрашње организационе јединице Одсека које остварују студијски програм из најмање једне уже научне области. Лекторат је организациона јединица одсека на ком се организује настава из језика и врши провера знања језика који се на одсеку изучава. Центри су организационе јединице Факултета или организациони делови одсека формирану у циљу остваривања одређених стручних услуга. Центри као организациони делови одсека јесу: Центар за српски језик као страни, Центар за мађарски језик, Педагошки центар, Центар за примењену психологију, Центар за социолошка истраживања. Центри као организационе јединице Факултета јесу: Центар за усавршавање наставника и Центар за језике. Одсеци могу да формирају и интеркатедарске центре. Центри се формирају на предлог одговарајућег одсека уз прилагање одговарајућег елабората на начин утврђен Статутом Факултета. Центри формирану као организациони делови одсека послују средствима које сами остварују, а центри формирану као организационе јединице Факултета послују и другим средствима. Радом центара руководе координатори које бирају одсеци на својим састанцима. Библиотека Филозофског факултета (у даљем тексту Библиотека) својом организацијом, делатношћу и пословима представља јединствен библиотечко-информациони систем Факултета. Библиотека се састоји од библиотечких јединица. Библиотечке јединице јесу Централна библиотека и семинарске библиотеке које се налазе у оквиру одсека.

Факултет је образовао Комисију за обезбеђење квалитета, из реда наставника, сарадника, ненаставног особља и студената.

Чланови Комисије за обезбеђење квалитета су:

1. Аћимовић др Мирко (Одсек за филозофију)
2. Васић др Вера (Одсек за медијске студије)
3. Вилотић Гордана (Библиотека)
4. Гаврилов-Јерковић др Весна (Одсек за психологију)
5. Гајић др Оливера (Одсек за педагогију)
6. Граховац Милица (Студент продекан)
7. Грковић-Мејџор др Јасмина (Одсек за српски језик и лингвистику)
8. Гудурић др Снежана (Одсек за романистику)
9. Дрча Милан (Студентска служба)

10. Ђере др Золтан (Одсек за историју)
11. Зобеница мр Николина (Одсек за германистику)
12. Јованић Мирјана (Служба за опште, правне и кадровске послове)
13. Ланц др Ирен (Одсек за хунгарологију)
14. Летић Драгица (Служба за финансијско-материјалне послове)
15. Мишковић Ненад (Председник Студентског парламента)
16. Пешикан-Љуштановић др Љиљана (Одсек за српску књижевност)
17. Попов др Јован (Одсек за компаративну књижевност)
18. Светлик др Адам (Одсек за словакистику)
19. Стефановић др Марија (Одсек за славистику)
20. Тамаш др Јулијан (Одсек за русинистику)
21. Трифковић Миладин (Служба за обезбеђење, одржавање и превентивно-техничку заштиту)
22. Фелбабов др Владислава (Одсек за англистику)
23. Шљукић др Срђан (Одсек за социологију).

СТАНДАРД 4:

КВАЛИТЕТ СТУДИЈСКИХ ПРОГРАМА

Квалитет студијских програма који се реализују на Факултету обезбеђује се кроз праћење и проверу циљева, структуре, радног оптерећења студената, као и кроз осавремењивање садржаја и стално прикупљање информација о квалитету програма од одговарајућих организација из окружења.

У складу са Законом о високом образовању (2005), спроведена је реформа наставних планова и програма који се реализују на Факултету. Осмишљени су студијски програми свих нивоа студија. Студијски програм је скуп обавезних и изборних предмета са оквирним садржајем чијим се савладавањем обезбеђују неопходна знања и вештине за стицање дипломе одговарајућег нивоа и врсте студија. Студијским програмом одређује се који су предмети обавезни, а који изборни за одређену годину студија. Студијским програмом утврђују се:

- 1) назив и циљеви студијског програма;
- 2) врста студија и исход процеса учења;
- 3) стручни, академски, односно научни назив;
- 4) услови за упис на студијски програм;
- 5) листа обавезних и изборних студијских подручја, односно предмета, са оквирним садржајем;
- 6) начин извођења студија и потребно време за извођење појединих облика студија;
- 7) бодовна вредност сваког предмета исказана у складу са Европским системом преноса бодова (у даљем тексту: ЕСПБ бодови);
- 8) бодовна вредност завршног рада на основним, специјалистичким и дипломским академским студијама, односно докторске дисертације, исказана у ЕСПБ бодовима;
- 9) предуслови за упис појединих предмета или групе предмета;
- 10) начин избора предмета из других студијских програма;
- 11) услови за прелазак са других студијских програма у оквиру истих или сродних области студија;
- 12) друга питања од значаја за извођење студијског програма.

Студијски програми свих нивоа студија, које реализује Факултет, усклађени су са задацима и циљевима Факултета и Законом о високом образовању. Сваки предмет из студијског програма исказује се бројем ЕСПБ бодова. Обим студија изражава се збиром ЕСПБ бодова. Број ЕСПБ бодова потребних за стицање дипломе, уређује се законом. Између различитих студијских програма може се вршити преношење ЕСПБ бодова.

Основне академске студије на Факултету трају три или четири године (носе 180 или 240 ЕСПБ бодова) у складу са акредитованим студијским програмом. Дипломске академске студије на Факултету трају једну или две године (носе 60 или 120 ЕСПБ бодова) у складу са акредитованим студијским програмом при чему студент завршетком основних студија и дипломских академских студија – мастер мора укупно стећи најмање 300 ЕСПБ бодова. Докторске студије на Факултету трају три године (180 ЕСПБ бодова), у складу са акредитованим студијским програмима, уз претходно остварени обим студија од најмање 300 ЕСПБ бодова на основним академским и дипломским академским студијама.

Завршетком ОСНОВНИХ АКАДЕМСКИХ СТУДИЈА на Факултету студенти стичу:

- знање у области студирања које се заснива на претходном образовању и које је на нивоу који омогућава коришћење стручне литературе, али истовремено обухвата неке аспекте који се ослањају на кључна знања њиховог поља студирања;
- способност да примене своје знање и разумевање на начин који указује на професионални приступ послу или звању и који имају способности које се најчешће исказују смишљањем и одбраном аргумената и решавањем проблема унутар поља студирања;
- способност да прикупљају и тумаче потребне податке;
- способност размишљања о релевантним друштвеним, научним или етичким питањима;
- способност да о свом раду и резултатима рада обавештавају стручну и ширу јавност;
- способности неопходне за наставак студија.

Завршетком ДИПЛОМСКИХ АКАДЕМСКИХ СТУДИЈА – МАСТЕР на Факултету студенти стичу:

- знање и разумевање у области студирања, које допуњује знање стечено на основним академским студијама и представља основу за развијање критичког мишљења и примену знања;
- способност да примене знање у решавању проблема у новом или непознатом окружењу у ширим или мултидисциплинарним областима унутар поља друштвено-хуманистичких наука;
- способност да интегришу знање, решавају сложене проблеме и да расуђују на основу доступних информација које садрже промишљања о друштвеним и етичким одговорностима повезаним са применом њиховог знања и судова;
- способност да на јасан и недвосмислен начин пренесу знање и начин закључивања стручној и широј јавности;
- способност да наставе студије на начин који ће самостално изабрати.

Завршетком ДОКТОРСКИХ СТУДИЈА на Факултету студенти стичу:

- знање и систематско разумевање одређеног поља студија;
- вештине и методе истраживања на том пољу;
- способност конципирања, пројектовања и примене;
- способност прилагођавања процеса истраживања уз неопходан степен академског интегритета;
- способност да оригиналним истраживањем и радом постигну научноистраживачке резултате којима се проширују границе дотадашњих знања, који су вредни публикација и представљају референцу на националном и међународном нивоу;
- способност за критичку анализу, процену и синтезу нових и сложених идеја;
- способност преношења стручних знања и идеја колегама, широкој академској заједници и друштву у целини;

– способност да у академском и професионалном окружењу промовишу технолошки, друштвени или културни напредак.

Факултет нуди 18 студијских програма основних академских студија, 17 студијских програма дипломских академских студија – мастер и 7 студијских програма докторских студија. При томе је осигурано да сви програми испуњавају основне стандарде квалитета и да између њих постоји потребан степен усаглашености. Сваки студијски програм је повезана и усклађена целина која обухвата циљеве, структуру и садржај, политику и процедуру уписа студената, методе учења и начин провере знања, исходе учења и компетенције студената. Студијски програми имају усклађену структуру одговарајуће ширине и дубине и примерене методе учења.

Факултет редовно планира и вреднује резултате својих студијских програма. Те активности су засноване на утврђеним циљевима и расположивим средствима. Факултет стално развија, унапређује и преиспитује садржаје својих студијских програма, у чему одлучујућу улогу има наставно особље. Када Наставно-научно веће расправља о питањима која се односе на осигурање квалитета наставе, реформу студијских програма, анализу ефикасности студирања и на утврђивање ЕСПБ бодова – студенти чине 20% чланова Већа. Студенти могу непосредно достављати предлоге, који се односе на подизање квалитета образовног процеса и подносити приговоре на организацију и начин извођења наставе преко Студентског парламента.

На предлог одсека и катедара Факултета, Наставно-научно веће Факултета редовно и систематски проверава и, по потреби, изнова одређује:

- циљеве сваког појединог студијског програма и његову усклађеност са основним задацима и циљевима Факултета;
- структуру и садржај студијског програма, нарочито у погледу заступљености академских и општеобразовних, теорисјко-методолошких, научно-стручних и стручно-апликативних предмета;
- радно оптерећење студената мерено ЕСПБ бодовима;
- квалификације и компетенције студената по завршетку студија студија;
- могућности за наставак школовања студената по завршетку основних академских и/или дипломских академских студија.

Факултет има утврђене поступке за одобравање, праћење и контролу студијских програма. Факултет ће настојати да редовно прибавља повратне информације од послодаваца, представника Националне службе за запошљавање и других одговарајућих организација о квалитету студија и својих студијских програма.

Факултет обезбеђује учешће студената у оцењивању и осигурању квалитета студијских програма.

Факултет обезбеђује непрекидно осавремењивање садржаја курикулума и њихову упоредивост са курикулумима одговарајућих страних високошколских установа.

Курикулуми студијских програма који се реализују на Факултету састављени су са циљем да подстичу студенте на стваралачки начин размишљања, на дедуктиван начин истраживања као и на примену тих знања и вештина у практичне сврхе.

Услови и поступци који су неопходни за завршавање студија и добијање дипломе одређеног

нивоа образовања су дефинисани и доступни на увид јавности, нарочито у електронској форми и усклађени су са циљевима, садржајима и обимом акредитовања студијских програма.

СТАНДАРД 5:

КВАЛИТЕТ НАСТАВНОГ ПРОЦЕСА

Квалитет наставног процеса обезбеђује се кроз интерактивност наставе, укључивање примера у наставу, професионални рад наставника и сарадника, доношење и поштовање планова рада по предметима као и праћење квалитета наставе и предузимање потребних мера у случају када се утврди да квалитет наставе није на одговарајућем нивоу.

Настава на Факултету организује се по годинама студија односно студијским програмима у складу са Статутом Факултета, радним календаром и распоредом часова и испита. Факултет је дужан да путем интернет странице Факултета информисе студенте о начину, времену и месту одржавања наставе, циљевима, методама и садржајима наставе, о садржајима, методама и критеријумима испитивања студената и другим питањима од значаја за студенте, пре почетка семестра. Распоред часова наставе и полагања испита доноси се по семестрима и објављује се на интернет страници Факултета и огласној табли одговарајућег одсека најмање 7 дана пре почетка семестра.

Наставници и сарадници током извођења предавања и вежби поступају професионално и имају коректан однос према студентима. План и распоред наставе (предавања и вежби) усклађени су са потребама и могућностима студената, познати су пре почетка одговарајућег семестра и доследно се спроводе. Настава је интерактивна, обавезно укључује примере из праксе, подстиче студенте на размишљање и креативност, самосталност у раду и примену стечених знања.

Факултет обезбеђује да се на сваком предмету, пре почетка семестра, донесе и учини доступним студентима план рада који укључује:

- основне податке о предмету: назив, година, број ЕСПБ бодова, услови;
- циљеве предмета;
- садржај и структуру предмета;
- план и распоред извођења наставе (предавања и вежбе);
- начин оцењивања на предмету;
- уџбенике, односно обавезну и допунску литературу;
- податке о наставницима и сарадницима на предмету.

Факултет систематски прати спровођење плана наставе као и планова рада на појединачним предметима и предузима корективне мере уколико дође до одступања.

Факултет систематски прати, оцењује квалитет наставе на појединачним предметима и предузима корективне мере за његово унапређење. Установа упозорава наставнике који се не придржавају плана рада на предмету или не постижу одговарајући квалитет предавања и вежби, на потребу побољшања, и обезбеђују им потребно усавршавање.

СТАНДАРД 6:**КВАЛИТЕТ НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКОГ, УМЕТНИЧКОГ И СТРУЧНОГ РАДА**

Факултет непрекидно ради на подстицању, обезбеђењу услова, праћењу и провери резултата научноистраживачког, уметничког и стручног рада и на њиховом укључивању у наставни процес.

Факултет у своме раду остварује јединство образовног, научноистраживачког, уметничког и професионалног (стручног) рада. Факултет перманентно осмишљава, припрема и реализује научноистраживачке, уметничке, стручне и друге врсте програма, као и националне и међународне научне пројекте. Факултет систематски прати и оцењује обим и квалитет истраживачког рада наставника и сарадника. Садржај и резултати научних, истраживачких, уметничких и стручних активности високошколске установе усклађени су са стратешким циљем саме установе, као и са националним и европским циљевима и стандардима високог образовања. Знања до којих високошколска установа долази спровођењем одређених научних, истраживачких, уметничких и професионалних активности, активно се укључују у постојећи наставни процес.

Факултет подстиче своје запослене да се активно баве научним, истраживачким, уметничким и професионалним радом и да што чешће објављују резултате свога рада.

Министарство за науку прихватило је да у периоду од 2006. до 2010. године финансира следеће научноистраживачке пројекте чији су руководиоци наставници Факултета:

- Код, књижевност/култура, регија
- Историја језика
- Синхрониско и дијакрониско изучавање врста у српској књижевности
- Стандардни српски језик: синтаксичка, семантичка и прагматичка истраживања
- Идентитет језика и језичко планирање у енвирулингвистичком простору Војводине
- Типолошки статус и компаративне основе и токови мањинских књижевности у панонском простору
- Извори о историји и култури Војводине
- Социјално-економске и културне карактеристике и потенцијали Војводине као чинилац регионалног повезивања и интеграције у Европу
- Српска и страна књижевност у контакту
- Теоријско-историјски преглед компаратистичке терминологије код Срба
- Психолошке карактеристике друштва у транзицији
- Европске димензије промена образовног система у Србији
- Глобализација метатеоријске концепције педагошке методологије
- Улога студената у реформи високог образовања – социопсихолошке детерминанте Болоњске декларације у Србији.

Поред научноистраживачких пројеката које финансира републичко Министарство за науку, пројекте чији су руководиоци наставници Факултета финансирају се и из средстава Секретаријата за науку. Наставници Факултета укључени су и у десетак међународних пројеката, редовно учествују на домаћим и међународним научним скуповима.

Факултет је акредитован као научноистраживачка установа што је један од услова и за акредитацију Факултета у области високог образовања. Факултет је носилац више научноистраживачких пројеката које финансира Министарство науке Р. Србије односно Покрајински секретаријат за науку. Факултет је активно укључен и у неколико међународних пројеката и извештај о томе као и о научноистраживачкој делатности Факултета поднео је продекан за међународну сарадњу и науку, проф. др Павле Секеруш. Пројекти које финансира Министарство уговорени до 2010. године (на период од 5 година) и у току је евалуација рада на пројектима од стране матичних научних одбора.

Поред редовне наставне делатности и припреме за акредитацију на Филозофском факултету Универзитета у Новом Саду, током 2007.г. организована су и одржана и четири (4) међународна научна скупа:

- (1) на Одсеку за историју: «Српско-мађарски односи кроз историју» (14-15. јуни 2007); Зборник са скупа је у штампи.
- (2) на Одсеку за психологију: «Психологија и друштво», поводом 25 година постојања Одсека (19-20- октобар 2007);
- (3) на Одсеку за хунгарологију:
 - (а) «Стручни језик – терминологија – вишејезичност» (20-21. октобар 2007);
 - (б) Савремене позиције говора. Савремена књижевност – данашње интерпретације» (10-11. децембар 2007);
- (4) на Одсеку за српску књижевност: «Жанрови у српској књижевности» (20-21- децембар 2008).

Наставници и сарадници Филозофског факултета учествовали су бројним научним скуповима у земљи и иностранству:

- (1) На међународном лингвистичком скупу «Гралис» (Грац, април 2007);
- (2) На научно-стручном скупу IterRegioSci 2007 (Нови Сад, мај 2007)
- (3) На 45. Међународном научном састанку слависта у Вукове дане (Београд, септембар 2007);
- (4) На XI Конгресу МАПРИЈАЛ-а у Варни (Бугарска) (септембар 2007);
- (5) На Међународној научној конференцији «Комплексный подход в изучении Древней Руси»;
- (6) На конгресу «3. Меджинародный конгрес русиньского языка» (Краков, септембар 2007).

Факултет има потписане споразуме о сарадњи са следећим одговарајућим факултетима и научним институцијама: Филозофски факултет у Бања Луци, Московски државни универзитет "М. В. Ломоносов", Филолошки факултет "Блаже Конески" и Институт за македонску књижевност у Скопљу, Филозофски факултет у Халеу, Филолошки факултет "Иван Франко" у Лавову, Факултет хуманистичких наука у Печују, Катедра словенске филологије у Лођу, филозофски односно филолошки факултети у Љубљани, Загребу, Сегедину Вилњусу, Букурешту, Грацу

СТАНДАРД 7:

КВАЛИТЕТ НАСТАВНИКА И САРАДНИКА

Квалитет наставника и сарадника обезбеђује се пажљивим планирањем и избором на основу

јавног поступка, стварањем услова за перманентну едукацију и развој наставника и сарадника и провером квалитета њиховог рада у настави.

На Факултету је данас (фебруара 2008. године) запослено укупно 415 особа. Од тога 323 запослена чине наставници и сарадници (редовни професори – 60; ванредни професори – 28; доценти – 55; асистенти – 77; асистенти приправници – 25; виши лектори – 14; лектори – 22; лектори странци – 13; виши предавачи – 2; сарадници у настави – 23; Ненаставно особље чини 92 запослених.

Поступак и услови за избор наставника и сарадника утврђују се унапред, јавни су и доступни оцени стручне и шире јавности. Овај поступак и услови су предмет периодичне провере и усавршавања. Факултет се приликом избора наставника и сарадника у звања придржава прописаних поступака и услова путем којих оцењује научну, истраживачку и педагошку активност наставника и сарадника. Факултет систематски прати, оцењује и подстиче научну, истраживачку и педагошку активност наставника и сарадника. Факултет спроводи дугорочну политику квалитетне селекције младих кадрова и њиховог даљег напретка као и различите врсте усавршавања. Факултет обезбеђује наставницима и сарадницима перманентну едукацију и усавршавање, путем студијских боравака, специјализација, учешћа на научним, уметничким и стручним скуповима. Факултет при избору и унапређењу наставно-научног, уметничког и стручног кадра посебно вреднује повезаност рада у образовању са радом на пројектима у другим областима привредног и друштвеног живота. Факултет при избору и унапређењу наставно-научног, уметничког и стручног кадра посебно вреднује педагошке способности наставника и сарадника. Укупан број наставника и сарадника запослених на Факултету довољан је да покрије укупан број часова наставе на студијским програмима у складу са стандардима које је прописао Национални савет за високо образовање. Научне, уметничке и стручне квалификације наставног особља одговарају образовно-научном пољу и нивоу њихових задужења. Квалификације се доказују дипломама, објављеним радовима, уметничким делима, као и евиденцијом о педагошким квалитетима и одговарајућем професионалном искуству.

Звања наставника универзитета су: ДОЦЕНТ, ВАНРЕДНИ ПРОФЕСОР и РЕДОВНИ ПРОФЕСОР. Звања наставника вештина су: ПРЕДАВАЧ и ВИШИ ПРЕДАВАЧ. Наставник универзитета, осим редовног професора, стиче звање и заснива радни однос на одређено време у трајању од 5 година. Конкурс се расписује најкасније 6 месеци пре истека изборног периода на које је наставник биран. Изборно веће образује комисију за припрему извештаја о пријављеним кандидатима по претходно прибављеном мишљењу одсека у року од 15 дана од дана објављивања конкурса. Комисија се састоји од најмање 3 наставника из научне области за коју се наставник бира. Чланови комисије морају бити у истом или вишем звању у односу на звање у које се наставник бира. Уз пријаву на конкурс за избор у звање наставника кандидат обавезно подноси: биографију, доказе о испуњености услова конкурса, прилоге који омогућују увид у научну и стручну делатност кандидата за одређену област (магистарска теза, докторска дисертација, научни радови и објављене књиге и уџбеници). Комисија саставља извештај о пријављеним кандидатима за избор у звање наставника у складу са обрасцем чију оквирну садржину утврђује Универзитет. Извештај о пријављеним кандидатима Комисија доставља Изборном већу Факултета у року од 30 дана од дана пријема материјала. Извештај комисије о пријављеним кандидатима за избор у звање наставника ставља се на увид јавности у *Билтен* Универзитета и на интернет страницу Факултета. Извештај се налази на увиду 30 дана. Изборно веће Факултета утврђује предлог за избор у звање наставника. Избор у звање наставника врши Сенат Универзитета на предлог Изборног већа Факултета. Са лицем изабраним у звање наставника уговор о раду закључује декан Факултета. У звање ДОЦЕНТА

може бити изабрано лице које има: научни степен доктора наука из одговарајуће научне области, способност за наставни рад, научне, односно стручне радове објављене у научним односно стручним часописима, са рецензијама. У звање ВАНРЕДНОГ ПРОФЕСОРА може бити изабрано лице које има: научни степен доктора наука из одговарајуће научне области, способност за наставни рад, више научних радова од значаја за развој науке у научној области објављених у међународним или водећим националним научним часописима са рецензијама, односно руковођење или учешће у научним пројектима, објављен уџбеник или монографију за научну област за коју се бира, више радова саопштених на међународним или националним научним скуповима. У звање РЕДОВНОГ ПРОФЕСОРА може бити изабрано лице које има: научни степен доктора наука из одговарајуће научне области, способност за наставни рад, више научних радова од значаја за развој науке у научној области објављених у међународним или водећим националним часописима са рецензијама, односно руковођење или учешће у научним пројектима, објављен уџбеник или монографију за научну област за коју се бира након избора у звање ванредног професора, више радова саопштених на међународним и националним научним скуповима, већи број научних радова који утичу на развој научне мисли у научној области објављених у међународним или водећима домаћим часописима са рецензијама, остварене резултате у развоју научног подмлатка на факултету, тј. учешће у комисијама за одбрану магистарског или докторског рада, рад на магистарским или докторским студијама, учешће у комисијама за одбрану завршних радова на дипломским академским и специјалистичким студијама. Наставник вештина у звању предавача и вишег предавача стиче звање и заснива радни однос на одређено време од 3 године. У звање ПРЕДАВАЧА може бити изабрано лице које има: завршене дипломске академске студије – мастер или стечено високо образовање према раније важећим прописима, способност за наставни рад, значајне научне односно стручне радове у области за коју се кандидат бира. У звање ВИШЕГ ПРЕДАВАЧА може бити изабрано лице које има: завршене дипломске академске студије – мастер или стечено високо образовање према раније важећим прописима, способност за наставни рад, искуство у раду у високошколској установи, значајне научне односно стручне радове који се високо вреднују у области за коју се кандидат бира.

Звања сарадника су: АСИСТЕНТ, САРАДНИК У НАСТАВИ, ЛЕКТОР, ВИШИ ЛЕКТОР и СТРУЧНИ САРАДНИК. У звање АСИСТЕНТА Факултет бира студента докторских студија који је претходне нивое студија завршио са укупном просечном оценом најмање 8 (осам) и који показује смисао за научни рад. За асистента може бити изабрано и лице које је према претходним прописима стекло академски назив магистра наука из области за коју се бира у звање и има смисла за наставни рад. Избор у звање асистента врши се на основу конкурса који расписује декан на образложени предлог одсека. Уз образложени предлог одсек доставља и предлог комисије која ће сачинити Извештај о пријављеним кандидатима. Конкурс се расписује за ужу научну област за коју се врши избор. Изборно веће у року од 15 дана именује комисију за писање извештаја о кандидатима пријављеним на конкурс. Извештај о пријављеним кандидатима Комисија доставља Изборном већу Факултета у року од 30 дана од дана пријема материјала. Извештај се ставља на увид јавности путем интернет странице Факултета и доступан је 15 дана од дана објављивања. Изборно веће врши избор у звање асистента. Са лицем изабраним у звање асистента декан Факултета закључује уговор о раду на период од три године са могућношћу продужења уговора за још три године. Факултет бира у звање САРАДНИКА У НАСТАВИ на студијама првог степена студента дипломских академских или специјалистичких студија, који је студије првог степена завршио са укупном просечном оценом најмање 8 (осам). Избор у звање сарадника у настави врши се на основу конкурса који, на образложени предлог одсека, расписује декан Факултета. Конкурс се расписује за ужу научну област за коју се врши избор. Уз образложени предлог одсек доставља и предлог комисије која ће сачинити Извештај о пријављеним кандидатима. По

пријему Извештаја о пријављеним кандидатима, Изборно веће доноси одлуку о избору у звање сарадника у настави. Декан Факултета закључује уговор о раду са изабраним кандидатом у звање сарадника у настави на период од једне године уз могућност продужења уговора за још једну годину у току трајања студија, а најдуже до краја школске године у којој се студије завршавају. Звање ЛЕКТОРА може да стекне лице које има завршене дипломске академске студије – мастер из одговарајуће области или стечено високо образовање из одговарајуће области према раније важећим прописима, општи успех најмање 8 (осам) и способност за наставни рад. Звање ВИШЕГ ЛЕКТОРА може да стекне лице које, поред услова за избор у звање лектора, има објављене стручне односно научне радове. Избор у звање лектора односно вишег лектора врши се на основу конкурса који расписује декан на образложени предлог одсека. Конкурс се расписује за ужу научну област за коју се врши избор. Изборно веће у року од 15 дана именује комисију за писање извештаја о кандидатима пријављеним на конкурс. Извештај о пријављеним кандидатима Комисија доставља Изборном већу Факултета у року од 30 дана од дана пријема материјала. Извештај се ставља на увид јавности путем интернет странице Факултета и доступан је 15 дана од дана објављивања. Изборно веће врши избор у звање лектора односно вишег лектора. Са лицем изабраним у звање лектора односно вишег лектора декан Факултета закључује уговор о раду на период од три године. Звање СТРУЧНОГ САРАДНИКА може да стекне лице које има завршене дипломске академске студије – мастер из одговарајуће области или стечено високо образовање према раније важећим прописима, рад у одговарајућој струци и способност за самостално организовање вежби и других облика практичне и креативне наставе. Избор у звање стручног сарадника врши се на основу конкурса који расписује декан на образложени предлог одсека. Конкурс се расписује за ужу научну област за коју се врши избор. Изборно веће у року од 15 дана именује комисију за писање извештаја о кандидатима пријављеним на конкурс. Извештај о пријављеним кандидатима Комисија доставља Изборном већу Факултета у року од 30 дана од дана пријема материјала. Извештај се ставља на увид јавности путем интернет странице Факултета и доступан је 15 дана од дана објављивања. Изборно веће врши избор у звање стручног сарадника. Са лицем изабраним у звање стручног сарадника декан Факултета закључује уговор о раду на период од три године.

Наставници и сарадници Факултета стичу звања за следеће уже научне области: Српски језик и лингвистика, Македонски језик, Словеначки језик, Културе у контакту, Српска и јужнословенске књижевности са теоријом књижевности, Светска и компаративна књижевност са теоријом књижевности, Енглески језик и лингвистика, Енглеска и америчка књижевност, Германистика, Русистика, Романистика, Класична филологија, Општа и мађарска лингвистика, Историја мађарске књижевности са компаративистиком и теоријом књижевности, Фолклористика и историја културе на мађарском језику, Словакистика, Румунистика, Русинистика, Медијевистика, Историја модерног доба, Класичне науке, Археологија, Педагогија, Психологија, Социолошке дисциплине, Филозофске науке и Новинарство.

Факултет за обављање своје делатности има укупно (закључно са 29. фебруаром 2008):

РЕДОВНИХ ПРОФЕСОРА – 61
 ВАНРЕДНИХ ПРОФЕСОРА – 28
 ДОЦЕНАТА – 56
 ВИШИХ ПРЕДАВАЧА – 2
 АСИСТЕНАТА – 77
 АСИСТЕНАТА-ПРИПРАВНИКА – 25
 САРАДНИКА У НАСТАВИ – 26
 ЛЕКТОРА – 21

ЛЕКТОРА-СТРАНАЦА – 14
 ВИШИХ ЛЕКТОРА – 14
 СТРУЧНИХ САРАДНИКА – 4

Факултет обезбеђује наставницима и сарадницима услове за научно, уметничко и професионално напредовање и развој, као и за научни, уметнички и истраживачки рад, учешће на домаћим и међународним научним скуповима, прикупљање потребне литературе, планирање и извођење научних истраживања. Наставници и сарадници Факултета добили су у току школске 2006/2007. значајне награде. Мр Марко Шкорић, асистент на Одсеку за Социологију Филозофског факултета у Новом Саду добио је награду «Зоран Ђинђић» за најбољи магистарски рад у 2007.г. из социолоких дисциплина. Др Слободан Павловић, доцент на Одсеку за српски језик и лингвистику добио је награду «Павле Ивић» за најбољу научну књигу из области лингвистике објављену у 2007.г.

Ради спречавања сукоба интереса, наставник односно сарадник запослен на Факултету може закључити уговор којим се радно ангажује на другом факултету само уз претходно одобрење Наставно-научног већа Факултета. Услови и поступак давања сагласности за ангажовање наставника на другом факултету уређују се општим актом Универзитета.

На Филозофском факултету ради 13 страних лектора – из Француске, Шпаније, Италије, САД, Немачке, Аустрије, Словачке, Пољске, Русије – који су укључени у наставни процес односно држе језичке вежбе на одговарајућим студијским програмима али, исто тако, упознају студенте и са културом својих земаља.

НАЈЗНАЧАЈНИЈИ РАДОВИ НАСТАВНИКА ФИЛОЗОФСКОГ ФАКУЛТЕТА ОБЈАВЉЕНИ У 2007. ГОДИНИ (P13, P21, P22, P23, P51, P52)

Р

1. Јакшић Провчи, Бранка (2007). Одроз стварности у делима драмских писаца XX века. *Књижевност и стварност*. Београд: МСЦ (36 међународни научни састанак у Вукове дане) 36/2:465-474. P52
2. Грдинић, Никола (2007). *Стални облици песме и строфе*. Београд. P13
3. Ненин, Миливој (2007). *Ситне књиге*. Нови Сад: Дневник. P13
4. Ненин, Миливој (2007). *Преписка Милана Ракића и Растка Петровића*, Зборник „Милан Ракић и модерно песништво“, Институт за књижевност и уметност – Учитељски факултет, Београд. 343-355. P23
5. Ненин, Миливој (2007). *О једној песми Данице Марковић*, „Тренуци Данице Марковић“, (међународни научни скуп) Зборник радова, Институт за књижевност и уметност – Градска библиотека „Владислав Петковић Дис“, Београд – Чачак. 77-83. P23
6. Пешикан-Љуштановић, Љиљана (2007). Станаја село запали. Огледи о усменој књижевности. Нови Сад: Дневник P13
7. Радуловић, Оливера (2007). *Урушавање митске стварности у Пекићевом Новом Јерусалиму*, Књижевност и стварност, Зборник Међународног славистичког центра, 36/2: 495-507. P52
8. Радуловић, Оливера (2007). *Речи са чистих усана*, библијски подтекст модерне књижевности Београд: Друштво за српски језик и књижевност. P23
9. Радуловић, Оливера (2007). *Библијска легенда у подтексту романа Проклета авлија Иве Андрића*, Зборник. Синхрониско и дијахрониско изучавање врста у српској

- књижевности. Филозофски факултет: Дневник, Нови Сад. 259-273. P23
10. Раичевић, Горана (2007). *Лаза Лазаревић: јунак наших дана* (2. изд.). Нови Сад: Академска књига. P13
11. Sekeruš, Pavle et al. (2007), *Imagology, The cultural construction and literary representation of national characters, A critical survey*, Rodopi: Amsterdam/New York, 476 pp. P21
12. Стефановић, Мирјана (2007). *Библиотека српске књижевности*. Београд: Чигоја штампа. P13
13. Стефановић, Мирјана (2007). „Fantastika u književnosti – pleonazam?“, *Naučni sastanak slavista u Vukove dane*, Београд 2007. XXXVI/2 P22
14. Томин, Светлана (2007). *Књигољубиве жене српског средњег века*. Нови Сад: Академска књига. P13
15. Стојановић Пантовић, Бојана, Двоструко кодирана стварност у савременом српском путопису, *Научни састанак слависта у Вукове дане*, бр.36/2. Београд: МСЦ. 569-578. P52
16. Стојановић Пантовић, Бојана, (2007). Ein Blick auf die serbische Dichtung der Jahrhundertwende, *Zeitschrift für Balkanologie*, 43. Jg. 2007, No. 1. Wiesbaden. Otto Harrassowitz Verlag, Wiesbaden, 79-87. P51
17. Стојановић Пантовић, Бојана, (2007). *Topos bovarizma u južnoslovenskim književnostima na prelazu iz realizma u modernističku epohu*, *Slavische Literaturen*, Band 38, Hrsg. R.Hodel, Darstellung der Liebe in bosnischer, kroatischer und serbischer Literatur. Von der Renaissance ins 21. Jahrhundert. Frankfurt/AM Peter Lang. 197-210. P22
18. Svetlík, Adam (2007). *Poézia vojvodinských Slovákov v druhej polovici 20. storočia*. Báčsky Petrovec: Kultúra. P13
19. Бели-Генц, Јулијана (2007). *Literatur in den deutschsprachigen Zeitungen der Vojvodina : Ein Überblick*. Peter Motzan - Mira Miladinovi Zalaznik - Stefan Sienerth (Hrsg.): *Benachrichtigen und vermitteln : Deutschsprachige Presse und Literatur in Ostmittel- und Südosteuropa im 19. und 20. Jahrhundert*. München: IKGS Verlag: 137-145. (u koautorstvu s Helenom Boškov) P22
20. Хожа, Ева, A mai vajdasági/délvidéki irodalom problémavázlata. (Végesség-feltételek és merőleges csábítások). A problem sketch of contemporary literature of Vajdaság (Finite conditions and vertical temptations). In: *Kultúra – Művészet – Társadalom*. T. Kiss Tamás szerk. *Научни факултет у Сегедину*, 2007., 69–75. P23
21. Хожа, Ева, *Önéletrajzság és függönyhatárok. (Autobiographicality and Curtain Borders (The spectacles of Katalin Ladik)*. In: *Önmegalkotás és rálátás*. Филозофски факултет, Нови Сад, 2007., 17–31. P23
22. Бањаи, Јанош (2007) *Teorijsko-istorijski pregled komparatističke terminologije kod Srba*. *Zbornik radova. Retorika citata i postmoderni diskurs*, II. KD „Sveti Sava”, Београд, 245-262. str. P23
23. Харкаи-Ваш, Ева, *Tolsztoj és Kierkegaard Berlinben*. Критике и тумачења књижевних текстова, Форум, Нови Сад, 2007, 150 стр. P13
24. Тамаш, Ј. (2007). *Хавријил Костелњик на тљи доби: пошук истини*, Љвивскиј националниј Университет и Новосадскиј универзитет, Љвив, стр. 12-16. P22
25. Пуја-Бадеску, Марина, *Câteva exemple de analiză lingvistico-stilistică a traducerii artistice din limba sârbă în limba română*, (2007). *Pola veka temišvarske lingvistike“ XV*:. *Temišvar: Universitatea de Vest din Timișoara*, 404-410 P23
26. Матић, Љиљана (2007). *Négoan Rajic auteur canadien otiginaire de Serbie*. In : *Parcours québécois. Introduction à la littérature du Québec*. Pierre Morel (éd.), Cartier éducationnel: 217-227. P23

27. Матић, Љиљана (2007). Naïm Kattan écrivain de passage et passeur de cultures. Parcours québécois. Introduction à la littérature du Québec, Pierre Morel (éd.), Cartier éducationnel: 228-238. P23
28. Гордић Петковић, Владислава (2007). На женском континенту. Нови Сад: Дневник ДОО P13
29. Гордић Петковић, Владислава (2007). Књижевност и свакодневица. Зајечар: Библиотека Светозар Марковић. P13
30. Пауновић, Зоран (2007). „Објава броја 9/11“, поглавље у књизи Шта чини добру књигу, прир. Светлана Гавриловић, Народна библиотека Србије, стр. 155-174. P23
31. Ђерговић-Јоксимовић, Зорица (2007). Звездане стазе српске научне фантастике. Зборник Матице српске за књижевност и језик. 55/1: 229-232. P52
32. Изгарјан, Александра, “Language as a means of shaping new cultural identity in Maxine Hong Kingston's *The Woman Warrior*”, *B. A. S. British and American Studies*, 2007. P23
33. Ераковић, Радослав, Елементи старозаветне традиције као тематска исходишта религиозних епова српског предромантизма – Синхронијско и дијахронијско изучавање врста у српској књижевности (међународни научни скуп, Министарство за науку и заштиту животне средине – Филозофски факултет Нови Сад, 8. и 9. новембар 2006), књ. I, 2007, стр. 119-130. P23
34. Ераковић, Радослав, Вук и Штросмајер (књижевне и политичке везе). – Јосип Јурај Штросмајер: Југославизам, екуменизам, Европа (међународни научни скуп, Универзитет Јагелонски, Институт за словенску филологију, Краков, Пољска, 28-30. априла 2005. године), Краков, 2007, стр. 275-289. P22
35. Valić Nedeljković, D.-Bačanović, V. (2007), From an emotional approach to the fate of Kosovo to progressive civil activities, in Indicator of public interest: TV Prime Time Domestic News Monitoring and analysis of TV news programs in 10 SEENPM countries, ed. Radenko Udovičić, Media Plan Institut, Sarajevo, 197- 230. P22
36. Валић Недељковић, Д. (2007). Псеудо догађај или двосмислена истина – Студија случаја Јавни сервис Војводине. mediAnali, међународни зnanствени часопис за питања медија, новинарства, масовног комуницирања с јавностима. Годиште 1, бр 2. студени 2007, главни уредник Стјепан Маловић. Дубровник : 67-87. P22
37. Рокаи, Петар, Како је умро Јан Хус?, Зборник радова Панонија – Балкан – Средоземље, Нови Сад 2007, 61-66. P22
38. Рокаи, Петар, Жене у односима Дубровника и Анконитанске марке у средњем веку, Истраживања, 16, Нови Сад 2007, 199-210. P52
39. Јовановић, Александар, Огледи из античког култа и иконографије, Београд 2007. P13
40. Ковачевић, Душко М., *Русија и Први балкански рат*, Први балкански рат 1912. године и крај Османског царства на Балкану, Научни скупови САНУ, књ. CXVI, Одељење историјских наука, књ. 30, Београд, 2007, 65–73. P22
41. Лемајић, Ненад (2007). Извори и историографија о српском средњем веку, Филозофски факултет у Новом Саду, Одсек за историју, Уџбеници, 1, Нови Сад. P13
42. Лемајић, Ненад (2007). Уговор у Тати између деспота Стефана Лазаревића и Жигмунда Луксембуршког, Радови Филозофског факултета, 8, Источно Сарајево, 2007. P23
43. Ђере, Золтан, *Gradovi i varoši Bačke*, Filozofski fakultet, Novi Sad 2007, 243. P13
44. Ђере, Золтан, *Karađorđe among historians*, Pisa 2007, 65-84. P21
45. Микавица, Дејан, *Михаило Полит Десанчић*, Нови Сад 2007, стр. 467. P13
46. Микавица, Дејан, *Светозар Милетић и црквено питање*, Истраживања 18, Нови Сад 2007. P52
47. Шимуновић-Бешлин, Биљана *Просветна политика у Дунавској бановини (1929-1941)*, Нови Сад (Филозофски факултет – Одсек за историју) 2007. P13
48. Шимуновић-Бешлин, Биљана, „Куда ћемо нашу децу, ђаке?“. *Образовање за*

- „господство“ на подручју данашње Војводине у раздобљу између два светска рата, у: Ристовић, Милан (Ур.), Приватни живот код Срба у 20. веку, Београд (Clio) 2007, стр. 238-263. P22
49. Маричић, Гордан, Аристофан, *Мир*, Маричић, Младеновић, *Мир*, са старогрчког превео, предговор и белешке написао, Панчево 2007. P13
50. Манојловић-Николић, Весна Археолошки подаци о „S“ каричицама у средњем веку на тлу Војводине, Међународни научни скуп *Српско-мађарски односи кроз историју*, Нови Сад 14. јун 2007, Зборник радова, Нови Сад 2007, 21-29. P22
51. Манојловић-Николић, Весна, Средњовековно оружје са Вршачког утврђења – археолошки подаци, *Истраживања 18*, Нови Сад 2007, 49-58. P52
52. Бјелица, Слободан Општински избори у Војводини 1927. године, *Истраживања*, Нови Сад, 18/ 2007.
53. Кубурић, Зорица (2008). *Религија, породица и млади, друго издање*. Нови Сад: ЦЕИР. P13
54. Илић, Павле-Гајић, Оливера-Маљковић, Миланка (2007). *Криза читања: комплексан педагошки, културолошки и општедруштвени проблем*. Нови Сад: Градска библиотека. P13
55. Гајић, Оливера (2007). *Прилози методици васпитно-образовног рада. Дискурс о стратегијама образовања и социјално-педагошким темама*. Нови Сад: Филозофски факултет. P13
56. Gajić, Olivera (2007). Monitoring and evaluation of the students' pedagogical practical training – metatheoretical standpoints, in: *Praktično pedagoško usposabljanje: izhodišča-model-izkušnje* (uredili M. Jurišević, M. Lipec Stopar, Z. Magajna in M. Krajncan). Ljubljana: Univerza v Ljubljani, Pedagoška fakulteta, pp.20-30. P22
57. Будић, Споменка (2007). Квалитет знања ученика на основношколском узрасту, у: *Европске димензије промена образовног система у Србији*, тематски зборник 3, (гл. одг. уред. Гајић, О.), Нови Сад: Филозофски факултет, 209-234. P23
58. Брдар, Милан (2007). *Српска транзициона Илијада*. Нови Сад: Stylos P13
59. Трипковић, Милан-Трипковић, Гордана (2007). Србија између интеграције и изолације: "економска култура" и интересно условљено деловање. *Социолошки преглед*. 1: 73-95. P52

СТАНДАРД 8:

КВАЛИТЕТ СТУДЕНАТА

Квалитет студената се обезбеђује селекцијом студената на унапред прописан и јаван начин, оцењивањем студената током рада у настави, перманентним праћењем и проверавањем резултата оцењивања и пролазности студената и предузимањем одговарајућих мера у случају пропуста.

Факултет обезбеђује потенцијалним и уписаним студентима све релевантне информације и податке који су повезани са њиховим студијама. При селекцији студената за упис, Факултет вреднује резултате постигнуте у претходном школовању и резултате постигнуте на пријемном испиту, односно испиту за проверу склоности и способности, у складу са законом. Једнакост и равноправност студената по свим основама (раса, боја коже, пол, сексуална оријентација,

етничко, национално или социјално порекло, језик, вероисповест, политичко или друго мишљење, статус стечен рођењем, постојање сензорног или моторног хендикепа и имовинско стање) је загарантована, као и могућност студирања за студенте са посебним потребама. Факултет развија и унапред упознаје студенте са обавезом праћења наставе. Студенти се оцењују помоћу унапред објављених критеријума, правила и процедура. Факултет систематично анализира, оцењује и унапређује методе и критеријуме оцењивања студената по предметима а посебно: да ли је метод оцењивања студената прилагођен предмету, да ли се прати и оцењује рад студента током наставе, какав је однос оцена рада студента током наставе и на завршном испиту у укупној оцени и да ли се оцењује способност студената да примене знање. Методе оцењивања студената и знања које су усвојили у току наставно – научног процеса усклађене су са циљевима, садржајима и обимом акредитовања студијских програма. Факултет обезбеђује коректно и професионално понашање наставника током оцењивања студената (објективност, етичност и коректан однос према студенту). Факултет систематично прати и проверава оцене студената по предметима и предузима одговарајуће мере уколико дође до неправилности у дистрибуцији оцена (сувише високих или ниских оцена, неравномеран распоред оцена) у дужем периоду. Факултет систематично прати и проверава пролазност студената по предметима, програмима, годинама и предузима корективне мере у случају сувише ниске пролазности или других неправилности у оцењивању. Факултет омогућава студентима одговарајући облик студентског организовања, деловања и учешћа у одлучивању, у складу са законом.

Упис кандидата на студије спроводи се на основу конкурса који расписује Универзитет. Услови за упис на студијске програме које реализује Факултет предвиђени су студијским програмом и општим актом Универзитета. Наставно-научно веће Факултета доноси предлог одлуке о расписивању конкурса за упис на све нивое студија, на основу којег Факултет предлаже Универзитету у Новом Саду расписивање конкурса за упис на студијске програме које реализује. Конкурс садржи: број студената за одређене студијске програме, услове за упис, мерила за утврђивање редоследа кандидата, поступак спровођења конкурса, начин и рокове за подношење жалбе на утврђени редослед, као и висину школарине коју плаћају студенти чије се студирање не финансира из буџета. Број студената за упис на прву годину студија које реализује Факултет утврђује оснивач. Сенат Универзитета даје мишљење о броју студената за упис на I годину студија на предлог Наставно-научног већа Факултета до 15. фебруара текуће године. Број студената који Факултет уписује мора бити усклађен са кадровским, просторним и техничко-технолошким могућностима.

Кандидат за упис на студије првог степена полаже пријемни испит у складу са Статутом Факултета. Редослед кандидата утврђује се на основу општег успеха постигнутог у средњем образовању и резултата на пријемном испиту. У прву годину дипломских академских студија – мастер може да се упише лице које има завршене основне академске студије које се могу вредновати са 180 односно 240 ЕСПБ бодова. У прву годину докторских студија може се уписати лице које има: завршене дипломске академске студије – мастер са најмање 300 ЕСПБ бодова и општу просечну оцену 8 (осам) на основним и академским студијама – мастер или академски назив магистар из одговарајуће области ако докторат није стекло према раније важећим законским прописима и у року предвиђеном законом. Упис кандидата спроводи се на основу конкурса и ранг-листе примљених кандидата.

Студент Факултета је свако физичко лице које је уписано на акредитовани студијски програм који реализује Факултет. Студенти се уписују у статусу студента чије се студије финансирају из буџета (буџетски студенти) или студента који сам финансира своје студије (самофинансирајући студенти). Студент свој статус доказује индексом. Својство студента

престаје у случајевима предвиђеним законом. Гостујући студент је студент другог универзитета који уписује делове студијског програма на Универзитету у складу са уговором између Универзитета и других факултета о признавању стечених ЕСПБ бодова. Својство гостујућег студента траје најдуже 2 семестра. Права и обавезе гостујућег студента и начин покривања трошкова његовог студирања регулише се уговором два универзитета.

При упису сваке школске године студент се опредељује за предмете из студијског програма. Студијским програмом се прописује који су предмети обавезни за одређену годину студирања. Студент који се финансира из буџета опредељује се за онолико предмета колико је потребно да се оствари најмање 60 ЕСПБ бодова. Студент који се сам финансира опредељује се за онолико предмета колико је потребно да оствари најмање 37 ЕСПБ бодова и плаћа део школарине обрачунат према предметима у складу са студијским програмом. Студент који до краја школске године не положи испит из обавезног предмета, поново уписује исти предмет. Ако не положи изборни предмет, може уписати исти или се може определити за други изборни предмет. Студијским програмом може се условити проходност студента за одређени предмет претходно положеним испитом из једног или више предмета.

Статус буџетског студента има студент:

1. уписан на студије првог односно другог степена, рангиран на конкурс у оквиру броја утврђеног за упис буџетских студената у школској години у коју је уписан,
2. који је у току школске године у статусу буџетског студента стекао најмање 60 ЕСПБ бодова.

Буџетски студент може у том статусу бити уписан само на један одобрен односно акредитован студијски програм на истом нивоу студија. Буџетски студент који у току школске године оствари мање од 60 ЕСПБ бодова може наставити студије у статусу самофинансирајућег студента.

Статус самофинансирајућег студента има студент:

1. уписан на студије првог степена односно другог степена у оквиру броја утврђеног за упис самофинансирајућих студената,
2. уписан на другу или било коју годину студија ако је у претходној школској години остварио најмање 37 ЕСПБ бодова.

Самофинансирајући студент, који у току школске године оствари 60 ЕСПБ бодова из текуће школске године, може се у нареду годину студија уписати у статус буџетског студента ако се рангира у оквиру укупног броја буџетских студената у тој школској години на начин и по поступку утврђеним општим актом Универзитета. Правила студија ближе се уређују општим актом који доноси Наставно-научно веће Факултета.

Студент има право:

1. на упис, квалитетно школовање и објективно оцењивање,
2. на благовремено и тачно информисање о питањима која се односе на студије,
3. на активно учествовање у доношењу одлука у складу са Статутом Факултета и законом,
4. на самоорганизовање и изражавање сопственог мишљења,
5. на повластице које произилазе из статуса студената,
6. да буде упознат са правима, обавезама и дужностима на почетку школске године,
7. да настава и испити буду организовани у складу са студијским програмом,
8. да користи библиотеку и друге услуге за студенте,
9. да бира и да буде биран у студентски парламент,
10. на образовање на матерњем језику.

Студент је дужан да:

1. испуњава наставне и предиспитне обавезе,
2. поштује опште акте Факултета и Универзитета,
3. поштује права запослених и других студената Факултета,
4. учествује у доношењу одлука у складу са законом.

Студент има право на жалбу декану Факултета уколико Факултет прекрши право студента на упис, квалитетно школовање и објективно оцењивање. Жалбу подноси декану Факултета у року од 48 сати од настанка неке од наведених повреда права студента. Декан у року од 48 сати од добијања приговора разматра приговор и доноси одлуку по приговору.

Факултет непрекидно и систематски прати успех студената и њихово напредовање на сваком од студијских програма које изводи и предузима мере подршке у случају незадовољавајућег успеха студената. Успешност студента у савлађивању појединог предмета непрекидно се прати и вреднује током извођења наставе. Укупна оцена студента на једном предмету се састоји од оцене коју је студент добио за предиспитне обавезе и за показано знање на испиту. Наставник који изводи наставу обавезан је да врши проверу знања и оцењује знање студента у току наставе, а коначна оцена утврђује се на испиту. Успешност студената у савладавању појединог предмета континуирано се прати током наставе и изражава се поенима. Испуњењем испитних и предиспитних обавеза студент може да оствари највише 100 поена. Студијским програмом утврђује се сразмера поена стечених у предиспитним обавезама и на испиту при чему предиспитне обавезе учествују са најмање 30 а највише 70 поена. Успех студента на испиту изражава се оценом од 5 до 10. Испит је завршни облик провере знања. Студент испит полаже непосредно по окончању наставе из одређеног предмета. Испитни рокови су: јануарски, априлски, јунски, септембарски и октобарски. Уколико студент не положи испит, има право да испит полаже још два пута у току исте школске године. Изузетно, студент коме је преостао један неположен испит из студијског програма уписане године има право да тај испит полаже у накнадно организованом испитном року до почетка наредне школске године. Испити се полажу у просторијама Факултета, односно у објектима наведеним у дозволи за рад. Студент са посебним потребама има право да полаже испит на начин прилагођен његовим могућностима. На писани захтев студента са посебним потребама, декан доноси решење о начину полагања испита водећи рачуна о предложеном начину и могућностима студента. Испит је јаван. Испити се полажу писмено, усмено, односно практично. Начин полагања и дужина трајања писменог испита или дела писменог испита одређује се студијским програмом. Испиту претходи подношење испитне пријаве за полагање испита из одређеног наставног предмета. Студент не може приступити полагању испита без индекса. Испит је започео када студент сазна испитна питања. Ако студент не дође у заказано време, сматра се да је одустао од испита. Наставник је обавезан да објави резултате писменог дела испита у року од 5 дана од дана одржавања испита. Испиту претходи подношење испитне пријаве за полагање испита из одређеног наставног предмета. Студент не може приступити полагању испита без индекса. Испит је започео када студент сазна испитна питања. Ако студент не дође у заказано време, сматра се да је одустао од испита. Наставник је обавезан да објави резултате писменог дела испита у року од 5 дана од дана одржавања испита. Студент има право на приговор декану на добијену оцену ако сматра да испит није обављен у складу са законом и општим актом Факултета у року од 36 сати од добијања оцене. Декан у року од 24 сата од добијања приговора, у складу са општим актом који доноси Наставно-научно веће Факултета, разматра приговор и доноси одлуку по приговору. Уколико се приговор студента усвоји, студент поново полаже испит у року од 3 дана од дана пријема одлуке о приговору. Приликом полагања испита и давања коначне оцене узима се у обзир резултат континуираног праћења рада студената током наставе и број поена стечених у остваривању предиспитних

обавеза. Коначна оцена изводи се као збир поена стечених у предиспитним обавезама и на испиту.

Начин оцењивања је следећи:

- за остварених 0-54 поена на испиту, студент добија оцену 5 (пет)
- за остварених 55-64 поена на испиту, студент добија оцену 6 (шест)
- за остварених 65-74 поена на испиту, студент добија оцену 7 (седам)
- за остварених 75-84 поена на испиту, студент добија оцену 8 (осам)
- за остварених 85-94 поена на испиту, студент добија оцену 9 (девет)
- за остварених 95-100 поена на испиту, студент добија оцену 10 (десет).

Лице које заврши студије стиче одговарајући стручни, академски односно научни назив у складу са законом.

У периоду од 1. јануара 2007. до 31. децембра 2007.г. на Факултету је дипломирало укупно 586 студената. У школској 2006/2007. години уписана је 1. генерација студената у складу са новим Законом о високом школству тако да смо 2007/2008. шк.г. уписали другу генерацију односно 2. годину студената «болоњаца». Пошто је нови закон о универзитету ступио на снагу у септембру 2005.г., на ФФ данас студирају и две генерације студената који су студије уписали по старом Закону о универзитету (данашња 3. и 4. година) тако се упоредо на Факултету примењују два система/режима студирања.

У школској 2006/2007.г. први пут у 1. годину студија уписано је укупно 513 студената у својству тзв. буџетских и 381 студент у својству студената који се сами финансирају (што је укупно 894 студента). У школској 2007/2008.г. уписано је први пут у 1. годину студија укупно 525 «буџетска» студента и 396 студената који се сами финансирају (што је укупно 921 студент).

У другу годину студија (шк. 2007/2008.г.) први пут је уписано 685 «буџетска» студенат, што је у оквиру законски дозвољеног повећања броја «буџетских» (20%) и 63 «самофинансирајућа» студента. Индикативан је број уписаних «самофинансирајућих» студената који је за 333 студента мање од првобитно уписаних на 1. годину. То показује да су «буџетски» студенти показали бољи успех али и да су статус «буџетских» студената добили и они студенти који су 1. год. уписали као самофинансирајући али су испунили законске услове да промене статус (у оквиру дозвољене квоте од 20%). У другу годину студија у статусу «буџетских» студената Закон дозвољава упис само оним студентима који су скупили свих 60 ЕСПБ. Међутим, пошто у Закону нису предвиђене прелазне одредбе које би важиле 2 до 4 године и које би предвиђале постепену примену законских одредби које се односе на нови режим студија, упис наредне године, услова за задржавање статуса «буџетског» студента и сл., доведени смо у ситуацију да «кршимо» Закон и да на основу препорука КОНУС-а, Сената Универзитета и министра и на притисак студената уписујемо студенте у 2. годину студија у статусу «буџетских» студената који су скупили најмање 40 ЕСПБ, а у статус самофинансирајућих студената уписани су само студенти који су сакупили законски минимун од 37 ЕСПБ. Тиме је реформа студија и сам болоњски процес доведен у питање, а како се наговештава, слична ситуација може се поновити и у октобру, када се студенти «болоњци» буду уписивали у наредну годину (2. односно 3).

Важно је напоменути да су у току школске 2006/2007. године студенти Факултета освајали значајне награде. Тако су, на пример, на 3. «Регионалном радио фестивалу» у Неуму, одржаном од 13. до 18. септембра 2007.г. студенти Журналистике добили две (2) награде, и то, у међународној конкуренцији: (а) Прву награду деле две студенткиње 4. године (Милица

Граховац и Јелена Вукмановић) и (б) Трећу награду деле две студенткиње 3. године (Мартина Мирковић и Маја Мартић).

На Факултету бораве и боравили су страни студенти, у својству гостујућих, у оквиру међународних пројеката који подразумевају студентску размену (СЕЕРУS, Campus Europe) као и студенти који долазе као стипендисти Министарства просвете да овде студирају српски језик и књижевност. Исто тако, и наши студенти бораве на страним универзитетима у истом својству. Најобимнији вид међународне сарадње одвија се у оквиру већ афирмисане и веома квалитетне Међународне летње школе српског језика, културе и историје која се од 1996. године сваког лета одржава на ФФ и у коју долазе студенти са многих страних универзитета из региона, Европе, Азије и Америке, као и у оквиру Центра за српски језик као страни, у који, такође, долазе страни студенти са многих универзитета из Европе, Азије и Америке да уче српски језик током зимског односно летњег семестра академске године.

Одсек за германистику има потписан уговор о сарадњи са Институтом за немачки језик и књижевност Педагошког факултета у Фрајбургу (СР Немачка). Уговором је предвиђена мобилност наставника и сарадника у оба правца која се и остварује. Слична сарадња постоји и са Педагошким универзитетом у Лудвигсбургу (предстоји потписивање уговора). На Одсеку бораве студенти-практиканти за немачки језик као страни језик са више универзитета (Регенсбург, Беч, Фрајбург). Студенти германистике су укључени у студентску мобилност и студирају по правилу један семестар на неком од универзитета на немачком језичком подручју (једносеместралне стипендије фондације ДААД, уговор о сарадњи Универзитета у Новом Саду и Универзитета у Грацу, уговор о сарадњи са Педагошким факултетом у Фрајбургу).

Одсек за германистику има потписан уговор о сарадњи са Институтом за немачки језик и књижевност Педагошког факултета у Фрајбургу (СР Немачка). Уговором је предвиђена мобилност наставника и сарадника у оба правца која се и остварује. Слична сарадња постоји и са Педагошким универзитетом у Лудвигсбургу (предстоји потписивање уговора). На Одсеку бораве студенти-практиканти за немачки језик као страни језик са више универзитета (Регенсбург, Беч, Фрајбург). Студенти германистике су укључени у студентску мобилност и студирају по правилу један семестар на неком од универзитета на немачком језичком подручју (једносеместралне стипендије фондације ДААД, уговор о сарадњи Универзитета у Новом Саду и Универзитета у Грацу, уговор о сарадњи са Педагошким факултетом у Фрајбургу).

СТАНДАРД 9:

КВАЛИТЕТ УЦБЕНИКА, ЛИТЕРАТУРЕ, БИБЛИОТЕЧКИХ И ИНФОРМАТИЧКИХ РЕСУРСА

Квалитет уцбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса се обезбеђује доношењем и спровођењем одговарајућег подзаконског акта.

На почетку 21. века Библиотека Факултета својом организацијом, делатношћу и пословима представља јединствен библиотечко-информациони систем Факултета. По броју публикација и по броју заослених, Библиотека Факултета једна је од највећих факултетских библиотека у Србији. Састоји од библиотечких јединица: Централне библиотеке и 17 семинарских библиотека. Преко својих фондова, база података и услуга, Библиотека доприноси одвијању

наставе, научноистраживачког рада и образовању студената на Факултету. Библиотека обавља каталожко-библиографску обраду библиотечке грађе, врши позајмну, информациону, рефералну, издавачку делатност и обавља и друге послове из домена библиотечно-информационе делатности. Факултет систематично прати, оцењује и унапређује структуру и обим библиотечног фонда који броји више од 580.000 библиотечких публикација и друге грађе. Корисницима Библиотеке доступне су информације о публикацијама у електронском облику. Библиотека је 9. фебруара 2007. године приступила Виртуелној библиотеци Србије. У оквиру узајамне библиографско-каталожке базе података COBIB.SR формирана је и локална база података Библиотеке Филозофског факултета. Библиотекари перманентно уносе библиотечке записе у COBISS. Укључивањем у COBISS. решена је вишегодишња блокада рада Библиотеке на том плану. Електронски каталог Библиотеке БИСИС (<http://biblff.ff.ns.ac.yu>) садржи 17.000 библиографских записа. У овај каталог подаци се не уносе од 2007. године.

Факултет обезбеђује студентима неопходне информатичке ресурсе за савлађивање градива: потребан број рачунара одговарајућег квалитета, другу информатичку опрему, приступ Интернету и осталу комуникациону опрему. Број запослених у библиотеци и пратећим службама као и врста и ниво њихове стручне спреме усклађени су са националним и европским стандардима за пружање ове врсте услуга. Компетентност и мотивисаност особља за подршку у библиотеци, читаоници и рачунарском центру се континуирано прати, оцењује и унапређује. Студенти се систематски упознају са начином рада у библиотеци и рачунарском центру. Просторије намењене за смештај библиотечног фонда, архивског и осталог електронског материјала, а нарочито студентске читаонице, смештене су у одговарајућем делу зграде како би студентима, наставном и ненаставном особљу и осталим корисницима пружили адекватне услове за рад. Коришћење библиотеке и приступ њеном комплетном фонду обезбеђен је најмање 12 часова дневно.

Факултет обезбеђује покривеност свих предмета одговарајућом уџбеничком литературом, училима и помоћним наставним средствима. Учила и помоћна наставна средства морају бити расположиви на време и у броју довољном да се обезбеди нормално одвијање наставног процеса. Факултет располаже информационом опремом, која је неопходна за студирање и научноистраживачки и уметнички рад. Факултет обезбеђује две рачунарске учионице са најмање 20 рачунара и са приступом интернету. Факултет обезбеђује неопходну обуку наставника, сарадника и студената у циљу ефективног коришћења библиотеке и осталих информационих ресурса.

Факултет обезбеђује студентима уџбенике и другу литературу неопходну за савлађивање градива у потребној количини и на време. Настава из сваког предмета је покривена одговарајућим уџбеницима и другим училима који су унапред познати и објављени. Наставно-научно веће Факултета донело је ПРАВИЛНИК О УЏБЕНИЦИМА на седници одржаној 14. фебруара 2008. године. У складу са тим општим актом, Факултет систематично прати, оцењује квалитет уџбеника и других училиа са аспекта квалитета садржаја (савременост, тачност), структуре (примери, питања, резиме), стила и обима (усклађеност са бројем ЕСПБ бодова); уџбеници и друга училиа која не задовољавају стандард бивају побољшани или повучени из наставе и замењени квалитетнијим.

Филозофски факултет је регистровани издавач који од свог оснивања објављује часопис *Годишњак Филозофског факултета*, а поједини одсеци такође објављују своје часописе или зборнике. Поред периодике, Факултет објављује и књиге чији су аутори наставници и сарадници Факултета. Средства за штампање периодике и монографија Факултет обезбеђује

конкурсисањем код министарстава и покрајинских секретаријата или на неки други начин.

У процесу акредитације постављају се захтеви да високошколска установа има правилник о уџбеницима којим се стандардизује обим, форма и поступак стручне рецензије. С тим у вези на ННВ ФФ усвојен је *Правилник о уџбеницима и издавачкој делатности* чиме је учињен корак ка интегрисању издавачке делатности Факултета. О чекујемо да ћемо на овај начин подстицати наставнике и сараднице да пишу и објављују уџбенике за своје курсеве, што је и једна од обавеза реформисане универзитетске наставе. У ту сврху формиран је и Савет за издавачку делатности а одлуком Већа установљена је нова факултетска едиција: ТЕЗЕ у којој ће се објављивати магистарске и докторске дисертације запослених на Факултету. Прва таква (магистарска) теза већ је објављена средствима Одсека за српски језик и лингвистику (односно Центра за српски језик као страни).

СТАНДАРД 10:

КВАЛИТЕТ УПРАВЉАЊА ВИСОКОШКОЛСКОМ УСТАНОВОМ И КВАЛИТЕТ НЕНАСТАВНЕ ПОДРШКЕ

Квалитет управљања високошколском установом и квалитет ненаставне подршке се обезбеђује утврђивањем надлежности и одговорности органа управљања и јединица за ненаставну подршку и перманентним праћењем и провером њиховог рада.

Органи управљања и органи пословођења, њихове надлежности и одговорности у организацији и управљању високошколском установом су утврђени општим актом високошколске установе у складу са законом. Структура, организационе јединице и њихов делокруг рада као и њихова координација и контрола су утврђени општим актом високошколске установе, у складу са законом. Факултет систематски прати и оцењује организацију и управљање високошколском установом и предузима мере за њихово унапређење. Факултет систематски прати и оцењује рад управљачког и ненаставног особља и предузима мере за унапређење квалитета њиховог рада; посебно прати и оцењује њихов однос према студентима и мотивацију у раду са студентима. Услови и поступак заснивања радног односа и напредовања ненаставног особља утврђују се општим актом високошколске установе и доступни су јавности. Рад и деловање управљачког и ненаставног особља су доступни оцени наставника, ненаставног особља, студената и јавног мњења. Факултет обезбеђује број и квалитет ненаставног особља у складу са стандардима за акредитацију. Факултет обезбеђује управљачком и ненаставном особљу перманентно образовање и усавршавање на професионалном плану.

Број запослених из реда ненаставног особља у Библиотеци и стручним службама Факултета је 94 (закључно са 29. фебруаром 2008).

С обзиром на то да је обавезан елемент самовредновања високошколске установе анкета којом се испитују ставови и мишљења студената о питањима из свих области које се проверавају у процесу самовредновања, компетентни наставници и сарадници Одсека за психологију осмислили су упитник и уз помоћ стручне организације студената психологије, спровели анкету и обрадили податке о техничкој опремљености, броју и разноврсности књига у Библиотеци Факултета, раду библиотекара семинарске читаонице на Одсеку, раду секретарице одсека, раду Студентске службе, сајту Факултета и распореду часова. Анкетом

је било обухваћено 99 студената са свих одсека Факултета, с тим да су пропорције у узорку одговарале пропорцијама популације студената Факултета (на основу података из евиденције коју води Студентска служба). Студенти обухваћени узорком постигли су у току студија просечну оцену између 7 (седам) и 8 (осам). Оценама од 1 (један) до 5 (пет), при чему је најмања оцена означавала недовољан, а највиша одличан квалитет. Резултати анкете показали су да је просечна оцена техничке опремљености Библиотеке и семинарских читаоница на Факултету 3.15, броја и разноврсности књига 3.54, рада библиотекара 3.79, секретарица одсека 4.07, Студентске службе 3.1, интернет сајта Факултета (www.ff.ns.ac.yu) 3.89, а распореда часова 2.82. Добијени резултати, како просечна оцена, тако и значајнија одступања од просека у случају појединих одсека, биће предмет анализе на будућим састанцима Комисије за обезбеђење квалитета Факултета, а њени резултати биће основа за утврђивање и примену мера за унапређење квалитета. Значајне мере за унапређење квалитета рада Студентске службе су већ предузете. За Студентску службу набављен је нови софтвер (у оквиру софтверског пакета интегрисаног информационог система, који је Факултет добио од Факултета техничких наука у Новом Саду).

СТАНДАРД 11:

КВАЛИТЕТ ПРОСТОРА И ОПРЕМЕ

Квалитет простора и опреме се обезбеђује кроз њихов адекватан обим и структуру.

Факултет поседује примерене просторне капацитете: учионице, кабинете, библиотеку, читаоницу и слично, за квалитетно обављање своје делатности. Факултет поседује адекватну и савремену техничку, лабораторијску и другу специфичну опрему која обезбеђује квалитетно извођење наставе на свим врстама и степенима студија. Факултет континуирано прати и усклађује своје просторне капацитете и опрему са потребама наставног процеса и бројем студената. Факултет свим запосленим и студентима обезбеђује неометан приступ различитим врстама информација у електронском облику и информационим технологијама, како би се те информације користиле у научно-образовне сврхе. Факултет у свом саставу поседује најмање једну просторију опремљену савременим техничким и осталим уређајима који студентима и особљу омогућавају рад на рачунарима и коришћење услуга рачунског центра (фотокопирање, штампање, скенирање, нарезивање CD и DVD материјала).

Часови на Филозофском факултету изводе се од 7:30 часова пре подне до 9:00 часова увече, што је случај и са другим факултетима на Универзитету, у земљи али и у иностранству. Иако Факултет задовољава стандарде о простору и опреми, морамо тражити начин да се прошири учионички простор на Факултету доградњом ламела према Правном факултету као нека алтернативна решења, али, исто тако, морамо и рационалније користити постојећи. Софтверски програм који смо добили од колега са ФТН-а омогућиће Студентској служби да прегледније и прецизније саставља распоред часова као и распоред испита. Наравно, у сачињавању распореда и даље ће морати тесно сарађивати одсеци.

С проблемом простора тесно је повезано и питање информатичких учионица и информационе технологије. Стандарди за акредитацију захтевају од факултета да располажу информационом технологијом која ће омогућавати несметан приступ осталим информационим ресурсима који су неопходни за студирање и

научноистраживачки рад. Према стандардима за акредитацију установа мора обезбедити најмање једну рачунарску учионицу са најмање 20 рачунара. Филозофски факултет је имао једну рачунарску учионицу а у току прошле године успео је да формира (захваљујући помоћи Покрајинског секретаријата за образовање и културу) још једну тако да данас имамо **две** рачунарске учионице од по 20 рачунара плус по један рачунар за професорским столом.

За Одсек за медијске студије формиран је радијски студио, телевизијски студио, а имамо и савремену фонетску лабораторију и два језичка кабинета са по 24 кабине и по једним професорским пултом. Ови језички кабинети требало би да нам буду приоритет за даље опремање и компјутеризацију посебно што је 2008.г. проглашена од стране УНЕСКО-а за међународну годину језика те морамо максимално побољшати услове наставе и учења (страних) језика..

Током школске 2006/2007. године и током зимском семестра 2007/2008. године опремљено је неколико учионица пројекторима и платнима за пројектовање како би се и у њима могла одвијати настава која захтева коришћење компјутерске технологије. За ту прилику купљено је или добијено од Министарства науке десетак лап-топ рачунара као и пројектора који су фиксирани у тим учионицама. Министарство науке поклонило је почетком 2008. године Факултету компјутерску опрему од 30 компјутера, 5 лап-топ рачунара и 3 мултуфункционална уређаја (за копирање, скенирање, принтање и факсирање). Рачунари су распоређени у Централну библиотеку, семинарске библиотеке и прву (стару) рачунарску учионицу у којој су замењени стари рачунари. Стари рачунари из библиотеке и рачунарске учионице постављени су у семинарске читаонице и у Централну читаоницу с наменом да се њима служе студенти. Сви рачунари су умрежени.

Важно је напоменути да се на Факултету велика пажња посвећује побољшању хигијенских услова боравка и рада. Зграда је током 2007. године заштићена од голубова, тако што су по ободима стављене заштитне бодље које онемогућују слетање птица, прављење гнезда и прљање прозора и спољних зидова. Тиме је значајно смањена опасност од ширења инфекција. За овакво обезбеђење зграде утрошена су значајна средства, али је обезбеђена вишегодишња гаранција, што би требало да значи да је овај проблем дугорочније отклоњен. Пошто су бодље постављене, сви спољни прозори зграде су опрани (после више година неодржавања), због чега је морала бити ангажована служба која такве послове обавља у граду. Хигијена је значајно побољшана у целој згради бољом организацијом рада спремачица. Исто тако, хигијена тоалета и њихова опремљеност основним хигијенским потрештинама доведена је на, слободно могу рећи, европски ниво. Тоалети се редовно обилазе током дана и чисте и сви су снабдевени тоалет папиром, шампоном за прање руку и папирним убрусима, што никад досад није био случај у овој згради. У тоалетима су замењени неисправни котлићи, WC шоље, а захваљујући средствима Покрајинског секретаријата за образовање, биће спроведена санација санитарних чворова и сређивање тоалетних кабина у једном делу зграде. Већ дотрајале водоводне и канализационе цеви биће постепено замењиване. И хигијена простора око зграде је узорна. Редовно се најближа околина зграде (тротоар и травњаци) чисте јер Градска чистоћа, нажалост не чисти универзитетски кампус, што сматрамо недопустивим. Започета је и акција сређивања паркинга испред Факултета и у марту, такав је договор са Универзитетом и надлежном службом у граду, почеће изградња паркинга.

СТАНДАРД 12:**ФИНАНСИРАЊЕ**

Квалитет финансирања високошколске установе обезбеђује се кроз квалитет извора финансирања, финансијско планирање и транспарентност у употреби финансијских средстава што доводи до финансијске стабилности у дугом року.

Факултет има дугорочно обезбеђена финансијска средства неопходна за реализацију наставно-научног процеса, научноистраживачких пројеката, уметничких и професионалних активности.

Имовину Факултета чине:

1. право коришћења на непокретностима и другим средствима обезбеђеним од стране оснивача за рад Факултета,
2. право својине на непокретностима и стварима стеченим на основу завештања, донација, поклона или улагањем сопствених прихода,
3. друга покретна средства која су стечена од сопствених средстава.

Непокретности и друга средства обезбеђени од стране оснивача у државној су својини и могу се користити само у функцији обављања законом утврђених делатности и не могу се отуђити без сагласности оснивача.

Факултет стиче средства за обављање своје делатности у складу са законом и Статутом.

Облици стицања и прибављања финансијских средстава јесу:

1. средства која обезбеђује оснивач,
2. школарине,
3. донације, поклони завештања,
4. средства за финансирање научноистраживачког рада,
5. пројекти и уговори у вези са реализацијом наставе, истраживања и консултантских услуга,
6. накнада за комерцијалне и друге услуге,
7. средства од оснивачких права и уговора са трећим лицима,
8. други извори у складу са законом.

Средства за обављање делатности Факултета обезбеђују се из буџета Републике и Покрајине за спровођење акредитованих студијских програма на основу уговора који Универзитет закључује са Владом по претходно прибављеном мишљењу надлежног министарства, а у складу са нормативима и стандардима рада. Средства за обављање делатности у току једне школске године обезбеђују се у складу са програмом рада Факултета.

Факултет, у обављању делатности средствима која обезбеђује оснивач, у правном промету иступа на основу овлашћења из Статута у своје име, а за рачун Универзитета. Савет и декан одговорни су за наменско и економично трошење средстава из буџета.

Средства која Факултет није обезбедио из буџета Републике Србије, него су остварена пружањем услуга и обављањем делатности (школарина, пружање услуга трећим лицима, поклон, донације, спонзорства и друго), сопствена су средства Факултета и чине део буџета Факултета. Наведеним средствима Факултет располаже у складу са законом, Статутом, Статутом Универзитета и другим општим актима, а у правном промету иступа у своје име и за свој рачун. Начин стицања, расподеле и контроле сопствених средстава регулисан је посебним општим актом Факултета.

Средства која остварује Факултет распоређују се финансијским планом Факултета. Предлог финансијског плана део је програма рада Факултета. Предлог финансијског плана доноси Савет Факултета 6 месеци пре почетка фискалне године на коју се план односи. Годишњим обрачуном Факултета оцењује се реализација усвојеног финансијског плана. Годишњи обрачун усваја Савет Факултета пре предаје надлежној институцији. Факултет стиче средства из школарине на основу одлуке о висини школарине за наредну школску годину за студенте који плаћају школарину, коју доноси Савет Факултета пре расписивања конкурса за упис у прву годину студија. Школарином се утврђују трошкови студија за једну школску годину, односно за стицање 60 ЕСПБ бодова. Школарина обухвата накнаду за редовне услуге које високошколска установа пружа студенту у оквиру остваривања студијског програма. Редовне услуге које Факултет пружа студенту у оквиру остваривања студијског програма утврђује Савет Универзитета. Редовне услуге, које не буду утврђене школарином, студенти плаћају на основу општег акта који доноси Савет Факултета. Мерила за утврђивање висине школарине утврђују се посебним општим актом Факултета.

СТАНДАРД 13:

УЛОГА СТУДЕНАТА У САМОВРЕДНОВАЊУ И ПРОВЕРИ КВАЛИТЕТА

Високошколске установе обезбеђују значајну улогу студената у процесу обезбеђења квалитета и то кроз рад студентских организација и студентских представника у телима високошколске установе као и кроз анкетирање студената о квалитету високошколске установе.

Конститутивна седница Студентског парламента Факултета одржана је, после избора спроведених у складу са Статутом Универзитета у Новом Саду, Статутом Факултета и Правилником о избору чланова Студентског парламента, 9. маја 2007. године. Факултет је обезбедио просторију за рад Студентског парламента и опремио је неопходним намештајем и рачунарима. Студенти су активно укључени у процесе перманентног осмишљавања, реализације развоја и евалуације студијских програма у оквиру курикулума и развој метода оцењивања. Студенти на одговарајући начин дају мишљење о стратегији, стандардима, поступцима и документима којима се обезбеђује квалитет високошколске установе, укључујући и резултате самовредновања и оцењивања квалитета високошколске установе. Представници студената су чланови Комисије за обезбеђење квалитета Факултета.

СТАНДАРД 14 :

СИСТЕМАТСКО ПРАЂЕЊЕ И ПЕРИОДИЧНА ПРОВЕРА КВАЛИТЕТА

Факултет континуирано и систематски прикупља потребне информације о обезбеђењу квалитета рада и врши периодичне провере у свим областима обезбеђења квалитета.

Факултет обезбеђује спровођење утврђених стандарда и поступака за оцењивање квалитета и обављање свих задатака које у том процесу имају субјекти у систему обезбеђења квалитета. Факултет обезбеђује услове и инфраструктуру за редовно, систематско прикупљање и обраду података потребних за оцену квалитета у свим областима које су предмет самовредновања. Факултет обезбеђује редовну повратну информацију од послодаваца, представника Националне службе за запошљавање, својих бивших студената и других одговарајућих организација о компетенцијама дипломираних студената. Факултет обезбеђује податке потребне за упоређивање са страним високошколским установама у погледу квалитета. Факултет обавља периодична самовредновања и проверу нивоа квалитета током којих проверава спровођење утврђене стратегије и поступака за обезбеђење квалитета као и достизање жељених стандарда квалитета. У периодичним самовредновањима обавезно је укључивање резултата анектирања студената. Самовредновање мора да се спроводи најмање једном у три године. Са резултатима самовредновања Факултет упознаје наставнике и сараднике преко катедри и стручних органа, студенте преко студентских организација, Комисију за акредитацију и проверу квалитета и јавност.

Факултет прихвата обавезу да редовно и систематично спроводи евалуацију педагошког рада наставника, студијских програма и организације рада Библиотеке и стручних служби и то у складу са Стандардима за акредитацију високошколских установа и Стандардима за акредитацију студијских програма првог и другог нивоа високог образовања, као и са Правилником о студентској евалуацији студија и педагошког рада наставника Универзитета у Новом Саду. Обавезан елемент самовредновања Факултета јесте анкета којом се испитују ставови и мишљења студената о питањима из свих области које се проверавају у процесу самовредновања. Факултет је обавезан да организује и спроведе анкету и да њене резултате учини доступним јавности и укључи их у укупну оцену самовредновања и оцене квалитета. С обзиром да се вредновање студијских програма од стране студената може вршити тек након што прва генерација уписана на нове студијске програме оконча студије, у овој фази примене Закона о високом образовању, Статута Универзитета у Новом Саду и Статута Филозофског факултета, на Факултету је посебна пажња посвећена вредновању организације и рада Библиотеке и стручних служби Факултета.

Информације које Факултет објављује на свом интернет сајту омогућавају студентима и потенцијалним студентима да донесу одговарајуће одлуке о свом образовању. Факултет објављује основне задатке, циљеве, очекиване образовне исходе, опис студијских програма и опис предмета које нуди, услове уписа и преноса ЕСПБ бодова, износ школарине, статус установе и њену акредитацију, стратегију обезбеђења квалитета, финансијске резултате и друге релевантне податке. Факултет објављује листу наставника и сарадника са подацима о њиховим квалификацијама и ангажовању у високошколској установи.

ДЕКАН
ФИЛОЗОФСКОГ ФАКУЛТЕТА

Проф. др Љиљана Суботић

